

# FE DE ERRATAS

POR ERROR MATERIAL INVOLUNTARIO SE PUBLICÓ EN EL SISTEMA BASES DE LA CONVOCATORIA N° 018 DESACTUALIZADAS; SIENDO LAS BASES CORRECTAS LAS QUE SE COLGARÁN A CONTINUACION.

ATTE:

LA COMISION



GOBIERNO REGIONAL - TUMBES  
Hospital Regional "JAMO" II-2 Tumbes

**Abg. Christian Joel López Fariás**  
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL  
D.N.I. N° 45204856 - ICAT 400



GOBIERNO REGIONAL - TUMBES  
Hospital Regional "JAMO" II-2 TUMBES

Dña. Rosa Guzmán  
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL  
D.N.I. N° 44750849

~~GOBIERNO REGIONAL - TUMBES  
Hospital Regional "JAMO" II-2 Tumbes~~

~~Mg. CPC Santiago Arrunategui Lavalle  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION  
D.N.I. 07477364~~



PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUD

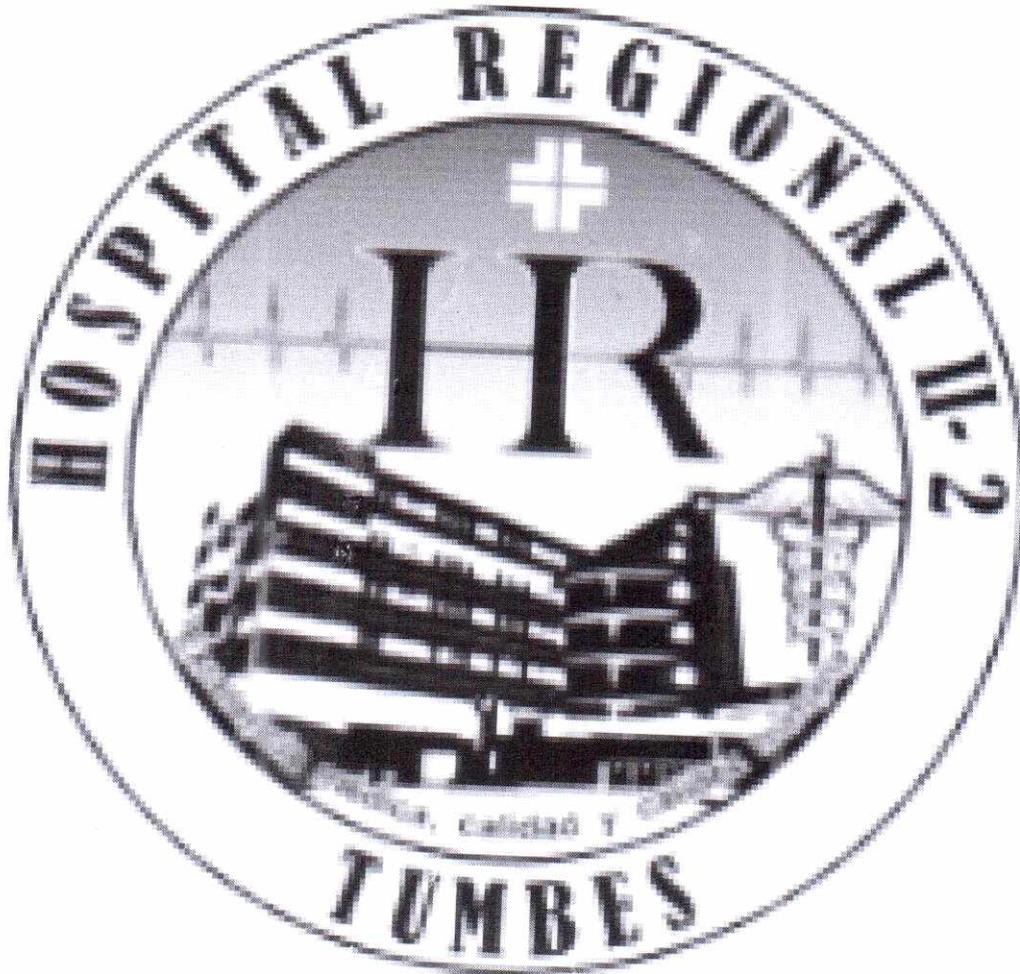
HOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## MINISTERIO DE SALUD



HOSPITAL REGIONAL "JOSÉ ALFREDO MENDOZA  
OLAVARRÍA" JAMO II-2 TUMBES

PROCESO CAS. N° 018/2021

BASES DEL CONCURSO



PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

**BASES PARA CONVOCATORIA PÚBLICA DE PERSONAL BAJO EL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACION  
ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

El Hospital Regional "José Alfredo Mendoza Olavarria" JAMO II-2 de Tumbes, a fin de garantizar la continuidad de la atención de servicios de salud requiere contratar los servicios de personal de la salud. Bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios del Decreto Legislativo N° 1057, acorde a los requerimientos formulados por el área usuario, según se detalle:

N°	GRUPO OCUPACIONAL	VACANTES	MONTO
1	ABOGADO	3	S/ 3,000.00
2	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	11	S/ 1,700.00
3	AUXILIAR DE NUTRICIÓN	1	S/ 1,000.00
4	DIGITADOR	4	S/ 1,200.00
5	ENFERMERA/O	19	S/ 2,200.00
6	MEDICO ESPECIALISTA ANESTESIOLOGO	2	S/ 10,000.00
7	MEDICO AUDITOR	2	S/ 6,000.00
8	MEDICO CARDIOVASCULAR	2	S/ 10,000.00
9	MEDICO ESPECIALISTA EMERGENCIOLOGO	5	S/ 12,500.00
10	MEDICO ESPECIALISTA INTERNISTA	3	S/ 10,000.00
11	MEDICO ESPECIALISTA NEONATOLOGO	2	S/ 10,000.00
12	MEDICO ESPECIALISTA NEUROCIRUJANO	1	S/ 10,000.00
13	MEDICO ESPECIALISTA RADIOLOGO	1	S/ 10,000.00
14	MEDICO ESPECIALISTA PEDIATRA	2	S/ 10,000.00
15	MEDICO ESPECIALISTA PSIQUIATRA	1	S/ 10,000.00
16	MEDICO ESPECIALISTA UROLOGO	2	S/ 10,000.00
17	OBSTETRA	2	S/ 2,200.00
18	PSICOLOGO	3	S/ 2,200.00
19	QUIMICO FARMACEUTICO	3	S/ 2,500.00
20	SECRETARIA	2	S/ 1,200.00
21	SERVICIOS GENERALES (LIMPIEZA)	1	S/ 1,000.00
22	TECNICO ADMINISTRATIVO	6	S/ 1,200.00
23	TECNICO EN COMPUTACION E INOFRMATICA	1	S/ 1,200.00
24	TECNICO EN ENFERMERIA	9	S/ 1,300.00
25	TECNICO EN FARMACIA	3	S/ 1,300.00
26	TECNICO EN LABORATORIO	3	S/ 1,300.00
27	TECNICO EN RADIOLOGIA	1	S/ 1,300.00
28	TRABAJADOR DE SERVICIOS	12	S/ 1,000.00
<b>TOTAL DE PLAZAS</b>		<b>107</b>	-

**1. Dependencia, unidad orgánica y/o Área solicitante**

- NOTA DE COORDINACION N° 006-2021/GOB.REG.TUMBES-HOSPITAL REGIONAL II-2-DC.
- INFORME N° 001-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO.MED.
- MEMORANDUM N° 020-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE.
- NOTA DE COORDINACION N° 246-2021/GRT-DRST-HR-II-2-JAMO-DEP.ENF.
- NOTA DE COORDINACION N° 003-2021-HRT-JAMO-TUMBES-U.LOG.
- NOTA DE COORDINACION N° 001-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO.EM.Y.CC
- NOTA DE COORDINACION N° 05-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO-PED



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

- h) NOTA DE COORDINACION N° 03-2020/GRT-DRSS-HR-II-2-JAMO-UPSS-CO
- i) NOTA DE COORDINACION N° 05-2021/GOB.REG.TUMBES-DRST-HR-JAMO-II-2-T-D.ADJ
- j) MEMORANDUM N° 041-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-O.A.D
- k) NOTA DE COORDINACION N° 002-2021/GOBIERNO REGIONAL -TUMBES-HOSP-REG-II-2-JAMO- DE RRPP.
- l) OFICIO N° 00036-2021/GOB.REG.TUMBES-GRDS-DIRESA-DR.
- m) NOTA DE COORDINACION N° 011-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-U.SEG.
- n) NOTA DE COORDINACION N° 001-2021/GOB.REG.TUMBES-HRT-JAMO-II- 2- PPR
- o) INFORME N° 0014-2020/HR-JAMO-II-2-T-O.AD.U.PER-A.REM
- p) INFORME N° 015-2020/HR-JAMO-II-2-T-O.AD.U.PER-A.E.R.L
- q) INFORME N° 009-2021/HR-JAMO-II-2-T-O.AD.U.PER.ST
- r) NOTA DE COORDINACION N° 004-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-UESA.KAG
- s) INFORME N° 040-2021/HR-JAMO-II-2-T-O.AD.U.PER-A.CA
- t) NOTA DE COORDINACION N° 010-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-UND.SS.GG
- u) INFORME N° 006-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO-EMY.CC
- v) INFORME N° 064-2020/GRT-DRSS-HR-II-2-JAMO-DE-SER-NUT
- w) INFORME N° 131-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-UND.SS.GG
- x) INFORME N° 008-2021/GOB.REG.TUMBES-DRST-HR-JAMO-II-2.P.P.C-LOYZ
- y) NOTA DE COORDINACION N° 077-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-UND.SS.GG
- z) INFORME N° 018-2021/HR-JAMO-II-2-T-DTPO-MED-SER.MED.FIS.REH
- aa) INFORME N° 007-2021/GOB.REG.TUMBES-DRST-HR-JAMO-II-2.P.E.M.N-DKSM
- bb) INFORME N° 124-2021/DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO.FCIA.
- cc) INFORME N° 104-2021/GOB.REG.TUMBES-DRST-HR-II-2-DPCYAP.
- dd) INFORME N° 084-2021-DRST-HR-JAMO-II-2-T-DE-DPTO-MED.
- ee) INFORME N° 218-2021/GRT-DRSS-HR-II-2-JAMO-DE-SER.NUT.
- ff) INFORME N° 00020-2021-GR.TUMBES-REGIONAL-II-2.UUSSGG.SERV.LAVYCOST.
- gg) INFORME N° 113-2021/GRT-DRST-JR-II-2-JAMO-DEP.ENF.
- hh) INFORME N°071-2021-DRST-HR-JAMI-II-2-T-DE-DPTO.DX.IMAG

2. BASE LEGAL

- a. Decreto de Urgencia N° 083/2021, Decreto de Urgencia que dicta medidas extraordinarias para el fortalecimiento de la disponibilidad de recursos humanos ante la emergencia sanitaria por la COVID-19 y dicta otras disposiciones.
- b. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorgar Derechos Laborales.
- c. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Reglamento y Modificatorias.
- d. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- e. Resolución de Presidencia ejecutiva N° 313-2017-SERVIR-PE que aprueba el anexo N° 1 de la "Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos par Entidades Públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil".
- f. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE que formalizan modificación de la Res. N° 061-2010-SERVIR/PE, en lo referido a procesos de selección.
- g. Las demás disposiciones que regulan el Contrato Administrativo de Servicios.





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 019/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## II. PERFIL DEL PUESTO

## ABOGADO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 1 año desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título profesional universitario de Abogado.</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos y dominio de herramientas básicas de computación.</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> <li>Especialidad en Derecho administrativo</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia del Título universitario.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>

## ASISTENTE ADMINISTRATIVO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 1 año desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título profesional universitario de Licenciado o grado académico de bachiller universitario en derecho, administración, contabilidad o carreras afines.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conocimientos y dominio de herramientas básicas de computación.</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia del Título universitario o Grado académico de bachiller.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

AUXILIAR EN NUTRICIÓN:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>06 meses de experiencia laboral en actividad en el sector público o privado (deseable).</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios secundarios completos.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>No indispensable</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Certificado de estudios secundarios. Constancia y/o documento idóneo que acredite la experiencia al rubro que postula.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>

DIGITADOR:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 06 meses desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Instituto Superior Tecnológico de Profesional Técnico en Computación e Informática.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> <li>Conocimiento y dominio de herramientas básicas de computación e informática.</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple de título técnico o constancia de estudios universitarios o cualquier otro documento que acredite la formación académica requerida.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 019/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## LICENCIADO EN ENFERMERIA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral en la actividad profesional en el sector público y/o privado.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Licenciado en Enfermería</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Conocimientos de NANDA (NIC; NOC) Opcional</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la profesión (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Título Profesional de Licenciado en Enfermería</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente.</li> <li>Copia simple de la Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>



## MÉDICO ESPECIALISTA – todas las especialidades:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>03 años de experiencia laboral y/o profesional en el sector público y/o privado, incluido residentado médico.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Médico Cirujano.</li> <li>Título Profesional de especialización, con RNE.</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la profesión (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible</li> <li>Copia simple del Título Profesional de Médico Cirujano</li> <li>Copia simple del Título de Especialista, de acuerdo a la especialidad a la que postula.</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente</li> <li>Registro Nacional de Especialista (RNE)</li> <li>Copia simple de la Resolución de culminación de SERUMS.</li> <li>Copia simple de certificado de habilitación profesional.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

MÉDICO AUDITOR:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral y/o profesional en el sector público y/o privado.</li> <li>01 año de experiencia laboral en órgano de control institucional y/o como auditor médico (INDISPENSABLE)</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Médico Cirujano</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Capacitación acreditada en auditoria médica y/o control institucional en el sector público.</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible</li> <li>Copia simple del Título Profesional de Médico Cirujano</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente</li> <li>Copia simple de la Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>

OBSTETRA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral en la actividad profesional en el sector público y/o privado.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Licenciado en Obstetricia.</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la profesión (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Título Profesional.</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente.</li> <li>Copia simple de la Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 013/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PSICOLOGO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral en la actividad profesional en el sector público y/o privado.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional Universitario de Licenciado en PSICOLOGIA</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la profesión (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Título Profesional.</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente.</li> <li>Copia simple de la Resolución de término de SERUMS.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>

QUÍMICO FARMACEUTICO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral en la actividad en sector público y/o privado.</li> <li>Experiencia mínima de 1 año desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título Profesional de Químico/Farmacéutico</li> <li>Constancia de habilidad profesional para ejercer el cargo (de corresponder)..</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudios de computación (Nivel Usuario).</li> <li>Capacitación en temas relacionados con la profesión (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Título Profesional de Químico/Farmacéutico</li> <li>Copia simple de la Constancia de Habilidad Profesional vigente.</li> <li>Copia simple de la Resolución de Término de SERUMS.</li> </ul>
(HABILIDADES O COMPETENCIAS)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

SECRETARIA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 06 meses desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Instituto Superior Tecnológico de Profesional Técnico Secretariado Ejecutivo</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> <li>Conocimiento y dominio de herramientas básicas de computación e informática.</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple de título técnico o constancia de estudios universitarios o cualquier otro documento que acredite la formación académica requerida.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>



SERVICIOS GENERALES (LIMPIEZA):

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 6 meses desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secundaria completa</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>No indispensable</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Certificado de estudios secundarios.</li> <li>Constancia y/o documento idóneo que acredite la experiencia al rubro que postula.</li> <li>Conocimientos básicos en el uso de materiales y equipos de limpieza.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISION CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## TÉCNICO ADMINISTRATIVO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 06 meses desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Instituto Superior Tecnológico de Profesional Técnico en Administración, Contabilidad o carreras afines.</li> <li>Estudiantes de carreras profesionales de derecho o contabilidad del 10cimo ciclo a mas.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> <li>Conocimiento y dominio de herramientas básicas de computación e informática.</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple de título técnico o constancia de estudios universitarios o cualquier otro documento que acredite la formación académica requerida.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>

## TÉCNICO EN COMPUTACION E INFORMATICA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Instituto Superior Tecnológico de Profesional Técnico en Computación e Informática o carreras afines.</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> <li>Conocimiento y dominio de herramientas básicas de computación e informática.</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple de título técnico o constancia de estudios universitarios o cualquier otro documento que acredite la formación académica requerida.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

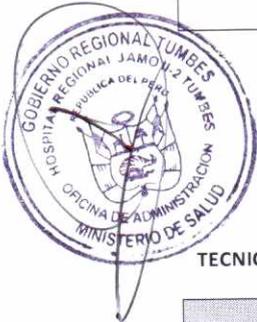
COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA – FARMACIA - LABORATORIO:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>02 años de experiencia laboral en la actividad en el sector público y/o privado.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Título de Técnico de Instituto Superior (Según carrera Técnica)</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Título de Técnico de Enfermería de Instituto Superior.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>



TECNICO EN RADIOLOGIA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 año de experiencia laboral en la actividad o especialidad (deseable)</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Diplomado en radiología (1 año)</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>Capacitación en temas relacionados con la especialidad (cinco últimos años).</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Diplomado a fin 1 año.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>





PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA	<ul style="list-style-type: none"> <li>01 años de experiencia laboral.</li> <li>Experiencia mínima de 6 meses desempeñando funciones afines al cargo.</li> </ul>
FORMACION ACADEMICA, GRADO ACADEMICO Y/O NIVEL DE ESTUDIOS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Secundaria completa</li> </ul>
CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION	<ul style="list-style-type: none"> <li>No indispensable</li> </ul>
REQUISITOS MÍNIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO Y/O CARGO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Copia simple del DNI vigente y legible.</li> <li>Copia simple del Certificado de estudios secundarios.</li> <li>Constancia y/o documento idóneo que acredite la experiencia al rubro que postula.</li> <li>Conocimientos básicos en el uso de materiales y equipos de limpieza.</li> </ul>
HABILIDADES O COMPETENCIAS	<ul style="list-style-type: none"> <li>Orientación a resultados.</li> <li>Preocupación por orden, calidad y precisión.</li> <li>Trabajo en Equipo y cooperación al nivel deseado.</li> <li>Con facilidad para la comunicación.</li> <li>Creatividad e iniciativa.</li> <li>Tolerancia al trabajo bajo presión.</li> <li>Ética y valores.</li> </ul>



CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Hospital Regional Jamo II/2 Tumbes Calle 24 De Julio 565 / Tumbes
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato al 31 de diciembre del 2021 Contrato temporal.
Remuneración mensual	La indicada en el punto 01(Generalidades) incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador
Otras condiciones esenciales del contrato	Disponibilidad inmediata – Labor presencial. Turno rotativos (incluyendo fines de semana y feriados)





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

## IV. CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	AREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	22/10/2021	Dirección Ejecutiva
<b>CONVOCATORIA</b>			
1	Publicación de la Convocatoria en el sistema de difusión de ofertas laborales (talento Perú) y en la página web institucional <a href="http://www.hrjt.gob.pe">http://www.hrjt.gob.pe</a>	26/10/2021	Comisión de Selección
2	POSTULACION VIA ELECTRONICA: Presentación de cv vía electrónica al siguiente correo institucional: <a href="mailto:hospitalregionaljamotumbes@hrjt.gob.pe">hospitalregionaljamotumbes@hrjt.gob.pe</a>	29/10/2021 (Hasta 6pm)	Comisión de Selección
<b>SELECCIÓN</b>			
3	Evaluación de la hoja de vida	30/10/2021	Comisión de Selección
4	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja de vida en la página web institucional. <a href="http://www.hrjt.gob.pe">http://www.hrjt.gob.pe</a>	30/10/2021	Comisión de Selección
5	Entrevista: Video conferencia Se indicara oportunamente mediante comunicado.	01/11/2021	Comisión de Selección
6	Publicación de Resultados Finales en la página web institucional. <a href="http://www.hrjt.gob.pe">http://www.hrjt.gob.pe</a>	02/11/2021	Comisión de Selección
<b>SUSCRIPCION Y REGISTRO DEL CONTRATO</b>			
7	Suscripción del contrato	02/11/2021	Unidad de Personal
8	Registro del Contrato	Al inicio de las Actividades	Unidad de Personal

(\*) Las fechas indicadas a partir de la fase de selección son tentativas, pudiendo variar el cronograma, de ser el caso, lo cual se dará a conocer mediante comunicado en la página web institucional <http://www.hrjt.gob.pe>

## V. REQUISITOS PARA POSTULAR

Son requisitos de obligatorio cumplimiento para participar en el proceso de selección, lo siguiente:

- No estar inhabilitado administrativa o judicialmente para el ejercicio de la profesión correspondiente al perfil de la posición convocada o para desempeñar función pública.
- No haber sido condenado con sentencia firme por los delitos establecidos en la ley N° 30794, Ley que establece como requisito para prestar servicio en el sector público.





PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

- No tener Condena por delitos de Terrorismo, Apología del Terrorismo, Trata de Personas, Proxenetismo, Violencia de la Libertad Sexual y Tráficos Ilícito de Drogas, en cualquier de sus modalidades, en virtud a dispuesto en la Ley N° 307942.
- No registrar sanción vigente en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC).
- No encontrarse inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM.
- No estar inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delito Doloroso (REDERECI).
- No poseer antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- No tener relación de parentesco hasta el cuarto grado de sanguinidad, segundo de afinidad o por razón de matrimonio, unión de hecho o convivencia, con funcionarios, directores, personal de confianza y/o servidores que tenga injerencia directa o indirecta en el Proceso de Selección.
- Carnet de vacunación covid con las 2 dosis.
- No tener factores de riesgo para COVID/19.
- Presentar certificado de buena salud.
- No estar en inforhus en ninguna otra entidad. (imprescindible)

A. FACTORES DE LA EVALUACIÓN

Los factores de evaluación dentro del proceso de selección tendrán un mínimo aprobatorio y máximo, distribuyéndose de esta manera:

EVALUACIONES	PESO	PUNTAJE MINIMO APROBATORIO	PUNTAJE MAXIMO
EVALUACION DEL EXPEDIENTE DE POSTULACION	60%	60,00	60,00
ENTREVISTA	40%	30,00	40,00
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100%</b>	<b>90,00</b>	<b>100,00</b>

\*el puntaje mínimo aprobatorio de la convocatoria de la convocatoria será de 90 puntos

El cuadrado de méritos se elaborará únicamente con aquellos postulantes que hayan aprobado todas las fases de carácter eliminatorio previstas en la etapa de selección, y el postulante que obtenga el puntaje acumulado mas alto será declarado como "GANADOR" de la presente convocatoria.

VI. MODALIDAD DE POSTULACION – RECEPCION DE CV

Postulación Vía Electrónica: Al siguiente correo institucional

[hospitalregionaljamotumbeshrjt.gob.pe](mailto:hospitalregionaljamotumbeshrjt.gob.pe)

Las personas interesadas en participar en el proceso que cumplan con los requisitos establecidos, deberán enviar al correo electrónico indicado en el asunto: **Cargo al que se postula – Apellidos y Nombres del Postulante (en letras mayúsculas)**, caso contrario NO se evaluará lo presentado.

Ejemplo:

- ASISTENTE ADMINISTRATIVO – GOMEZ ROBLES JUAN CARLOS

Solo serán evaluados correos electrónicos que remiten la información conforme a lo señalado y en las fechas y horas establecidas según las presentes bases.

De la presentación de la Hoja de Vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurídica, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleve a cabo la entidad.

El postulante deberá ingresar su EXPEDIENTE DE POSTULACIÓN según el cronograma del proceso; debido considerar que **todas las hojas que forman parte del expediente deben estar foliados y rubricados**





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUDHOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBESCOMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021

"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

(firmados) correctamente (Carta de presentación y declaración jurada de datos del postulante, Curriculum Vitae documentado y formatos (anexo 2 y 3)), en el siguiente orden:

1. Carta de presentación y declaración jurada de datos del postulante, dirigida a los miembros de la Comisión del Concurso CAS N° 018 – 2021 (Según formato Anexo N° 01).
2. Hoja de Vida documentada, **adjuntar solo la documentación que sustente el cumplimiento de los requisitos mínimos indispensables establecidos en el punto N° II "Perfil del Puesto"**.
3. DNI vigente y legible.
4. Declaración jurada según formatos Anexos N° 02 y 03 debidamente firmado.
5. **Copia simple de acreditaciones de discapacidad y/o licenciado de fuerzas armadas, de ser el caso.**

## NOTA.

- **MUY IMPORTANTE.** cada hoja debe estar foliada y firmada, cargadas en un solo **formato PDF**; caso contrario NO se evaluará lo presentado y será considerados **NO** aptos/os para el proceso.
- La documentación sustitutoria deberá presentarse de acuerdo a orden requerido; **aquel postulante que no cumpla con lo indicado será considerado como NO APTO.**

## Entrevista Virtual:

Está a cargo del comité de selección. La entrevista personal se desarrollará de manera virtual en la cual permitirá conocer si el postulante cumple con las competencias exigidas para el puesto, en ellas se evaluará el desenvolvimiento, actitud personal y dominio de los conocimientos, habilidades, competencias y ética/compromiso del postulante y otros criterios relacionados con los perfiles al cual postula.

**NOTA:** Es necesario que el postulante o los postulantes aprobados en la etapa de evaluación curricular y por consecuencia se encuentren **APTOS** para participar de la etapa de la entrevista, asuma el compromiso de contar con los medios informáticos que permiten la disponibilidad de realizar video llamadas, puesto que tras la publicación de resultados de evaluación curricular, donde se indicará el día y hora de la entrevista, y se indicara las pautas correspondientes para oportunamente poder entablar comunicación por ese medio con el comité evaluador.

## DOCUMENTACION ADICIONAL

- El postulante que resulte ganador del puesto convocado deberá presentar dentro del plazo máximo de (05) días hábiles computados desde la publicación de los resultados finales, el certificado (original) de antecedentes policiales y penales, así como de buena salud física y mental.
- El postulante que resulte ganador del puesto convocado deberá fedatear su hoja de vida (currículo) antes el fedatario de la entidad, dentro del plazo antes señalado (05) días hábiles computados desde la publicación de los resultados finales.

## VII. BONIFICACION

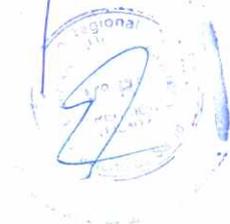
## Bonificación por discapacidad.

Conforme al artículo 48° y a la Séptima Disposición Complementaria Final de la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad, la persona con discapacidad que haya participado en el concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal (puntaje final), y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 15% en el puntaje total.

Bonificación a la persona con Discapacidad = 15% del Puntaje total.

## Bonificación a Licenciados de las Fuerzas Armadas.

Conforme a la Ley N° 29248 y su Reglamento, los Licenciados de las Fuerzas Armadas que hayan cumplido el Servicio Militar bajo la modalidad de Acuartelado que participen en un concurso público de méritos, llegando hasta la evaluación de la Entrevista Personal y que haya alcanzado el puntaje mínimo aprobatorio en esta evaluación, tiene derecho a una bonificación del 10% en el puntaje total.





PERÚ

MINISTERIO  
DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2  
"JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS  
N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Bonificación al personal Licenciado de las Fuerzas Armadas = 10% del Puntaje total

- Si el candidato tiene derecho a ambas bonificaciones mencionadas, estas se suman y tendrán derecho a una bonificación total del 25% sobre el puntaje total.

En ese sentido, siempre que el postulante **haya superado el puntaje mínimo establecido para la Etapa de Entrevista Personal y acredite su condición de Discapacidad o Licenciado de las Fuerzas Armadas** con copia simple del documento oficial emitido por la autoridad competente, al momento de presentar su currículum vitae documentado, se le otorgará la bonificación según corresponda.

### VIII. RESULTADO FINAL

El cuadro de méritos se elaborará solo con aquellos postulantes que hayan aprobado todas las Etapas del Proceso de Selección, y se dará como ganador al que haya obtenido el mayor puntaje en estricto orden de méritos.

### IX. INFORMACION ADICIONAL DE LOS CONTRATOS

Una vez concluido el proceso de Selección se procederá conforme a los plazos y procedimientos para suscribir el contrato respectivo.

Publicado los resultados por la Comisión de Concurso CAS, el ganador de acuerdo al orden mérito tendrá un plazo no mayor de tres (03) días hábiles para la suscripción del contrato, el cual se llevará a cabo en la unidad de Personal del hospital de 08:30 a 15:00 horas.

Si vencido el plazo el seleccionado no suscribe el contrato por causas objetivas imputables a él. Se declarará seleccionada a la persona que ocupa el orden de mérito inmediatamente siguiente para que proceda a la suscripción del contrato dentro del mismo plazo, contando a partir de la respectiva notificación.

### X. DE LA DECLARACIÓN DE DESIERTO O DE LA CANCELACIÓN DEL PROCESO

#### 1. Declaratoria del proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- Quando no se presenten postulantes al proceso de selección.
- Quando los postulantes no cumplan con los requisitos mínimos.
- Quando habiendo cumplido los requisitos mínimo, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

#### 2. Cancelación Del Proceso de Selección

El proceso de selección puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad.

- Quando desaparece la necesidad del servidor iniciado el proceso de selección.
- Por restricciones presupuestales.
- Por asuntos institucionales no previstos.
- Otras razones debidamente justificadas.

La comisión

GOBIERNO REGIONAL - TUMBES  
Hospital Regional "JAMO" II-2-Tumbes

Mg. CPC Santiago Arrunategui Lavalle  
JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION  
DNI. 07477364

Gobierno Regional de Tumbes  
Hospital Regional JAMO II-2 Tumbes

Abg. Christian Joel López Farias  
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL  
DNI N° 49204838 - ICA7 - 400

Gobierno Regional de Tumbes  
Hospital Regional JAMO II-2 TUMBES

Abg. Edilberto José Gómez Guzmán  
JEFE DE LA UNIDAD DE PERSONAL  
DNI N° 44750624



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

ANEXO N° 01

**CARTA DE PRESENTACION Y DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTULANTES**

**Señores**

Hospital Regional "JOSÉ ALFREDO MENDOZA OLAVARRIA" JAMO II-2 DE TUMBES

CONVOCATORIA CAS N°.....

El suscrito, **DECLARO BAJO JURAMENTACIÓN** que la siguiente información corresponden a mis datos personales los mismos que se sujetan a la verdad:

<b>APELLIDO PATERNO:</b>			
<b>APELLIDO MATERNO:</b>			
<b>NOMBRES:</b>			
<b>DOMICIO REAL</b>	<b>DIST:</b>	<b>PROV:</b>	<b>DEP:</b>
<b>FECHA DE NACIMIENTO:</b>	<b>(dd/mm/aaaa):</b>		
<b>N° DNI:</b>			
<b>N° RUC:</b>			
<b>TELEFONO FIJO:</b>			
<b>TELEFONO CELULAR:</b>			

(Marque con una "x" la respuesta)

<b>PERSONA CON DISCAPIDAD</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
¿Usted es una persona con discapacidad, de conformidad con lo Establecido con la Ley N° 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad y cuenta con la acreditación correspondiente?		

(Marque con una "x" la respuesta)

<b>PERSONA CON DISCAPIDAD</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
¿Usted es una persona Licenciada de las Fuerzas Armadas y cuenta Con la certificación correspondiente?		

Tumbes,..... de..... del 2021

.....  
Firma del Postulante  
Nombres y Apellidos



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

**ANEXO N° 02**

**DECLARACION JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA**

**Señores**

**Hospital Regional "JOSÉ ALFREDO MENDOZA OLAVARRIA" JAMO II-2 DE TUMBES**

**CONVOCATORIA CAS N°.....**

YO....., en mi calidad de postor, luego de haber tomado conocimiento de la convocatoria del Hospital Regional "José Alfredo Mendoza Olavarría" JAMO II-2 de Tumbes y conocer todas las condiciones existentes, me someto al cumplimiento de las bases.

En ese sentido acepto la propuesta del monto de la remuneración y a suscribir al contrato, en caso resulte ganador del proceso y a realizar el servicio con las características, forma y plazo específicos.

Asimismo, declaro que soy responsable de la veracidad de los documentos e información que presento como parte de mi propuesta.

Tumbes,..... de..... del 2021

.....  
**Firma del Postulante**  
**Nombres y Apellidos**

Formulo la presente declaración en virtud de presunción de veracidad prevista en los artículos IV NUMERAL 1.7 y 42° de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándose a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación nacional vigente.



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL H/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

**ANEXO N° 03**

El que suscribe, ..... identificado con DNI N° ..... RUC N° ..... y con domicilio real en ..... estado civil ..... natural del distrito de ..... Provincia de ..... Departamento de ..... **DECLARO BAJO JURAMENTACION.**

1. No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública (De haberle sido, deberá adjuntar su rehabilitación).
2. No encontrarme inhabilitado o sancionado por mi colegio profesional (si fuere el caso).
3. No encontrarme inhabilitado para ejercer cargo en el Estado.
4. No encontrarme con inhabilitación vigente en el registro de sanciones de destitución y despido – RNSDD.
5. No encontrarme incurso en caso de nepotismo.
6. No tener antecedentes policiales ni penales.
7. No tener sanción vigente en el registro nacional de nacional de proveedores.
8. **NO PERCIBIR INGRESOS POR PARTE DEL ESTADO SALVO POR LABOR DOCENTE.**
9. No me encuentro inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que hace referencia la Ley N° 26771 y su reglamento.
10. No tener en la institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar o influenciar de manera directa o indirecta para ingresar a laborar al hospital, y por ende no me encuentro inmerso en los alcances de la Ley N° 26771 y su reglamento.
11. **Gozar de buena salud física y mental.**
12. Tener disponibilidad inmediata para la suscripción del contrato.
13. Que la información detallada en mi hoja de vida, así como los documentos que se incluyen en ella, son verdaderos.

**Asumo la responsabilidad administrativa, civil y/o penal por cualquier acción de verificaciones que compruebe la falsedad o inexactitud de la presente declaración jurada, así como la adulteración de los documentos que se presenten posteriormente a requerimiento de la entidad.**

Tumbes, ..... de ..... del 2021

.....  
**Firma del Postulante**  
**Nombres y Apellidos**



PERÚ

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL REGIONAL II/2 "JAMO" / TUMBES

COMISIÓN CONCURSO CAS N° 018/2021



"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERU: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

ANEXO N° 04

CRITERIO DE EVALUACION DEL COMITÉ EN LA ENTREVISTA PERSONAL

ENTREVISTA PERSONAL		PUNTAJE					40 PUNTOS
		0	2	4	6	8	
<b>a) Aspecto personal</b>	Mide la presencia, la naturalidad en vestir y la limpieza del postulante						
<b>b) Seguridad y Estabilidad Emocional</b>	Mide el grado de seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. También el aplomo y la circunspección para adaptarse a determinadas circunstancias.						
<b>c) Capacidad de Persuasión</b>	Habilidad Expresión oral y persuasión del postulante para emitir argumentos validos, a fin de lograr la aceptación de sus ideas.						
<b>d) Capacidad de Tomar Decisiones</b>	Capacidad de análisis raciocinio y habilidad para extraer conclusiones validas y elegir la alternativa mas adecuadas, con el fin de conseguir resultados objetivos						
<b>e) Conocimientos de Cultura General</b>	Magnitud de los conocimientos del postulante, con el cargo y política nacional de salud						