



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

HOSPITAL REGIONAL II-2 "JOSE ALFREDO OLAVARRIA MENDOZA" TUMBES
PROCESO CAS N° 004-2016

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE
PERSONAL ASISTENCIAL Y ADMINISTRATIVO (PROFESIONAL)

I.- GENERALIDADES

1. Objetivo de la convocatoria.-

Contratar personal Administrativo y Asistencial con el fin de cubrir las necesidades de las diferentes áreas de nuestro Hospital Regional.

Necesidades que serán cubiertas con las plazas que a continuación se detallan:

CARGO Y/O PUESTO:	CANTIDAD:	REMUNERACION:
Médico especialista	01	10.000
Abogado	01	2.000
Audidores	02	2.000
Lic. en Epidemiología	01	1.700
Microbiólogo	01	2.000
Vigilante	05	1.000
Personal de limpieza	05	1.000
TOTAL:	16	19.700

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante:

Oficina de Administración del Hospital Regional II – 2 "José Alfredo Olavarría Mendoza" Tumbes

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación:

Oficina de Administración del Hospital Regional II – 2 "José Alfredo Olavarría Mendoza" Tumbes

4. Base Legal:

a.- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios.

b.- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativa de servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c.- Ley 29849 que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.

c.- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

II.- PERFIL DE PUESTO.-

• MEDICO ESPECIALISTA EN GINECO - OBSTETRICIA:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	4 años de experiencia laboral desarrollando funciones de especialista, incluyendo residentado médico
COMPETENCIA:	- Capacidad analítica y organizativa. - Capacidad para trabajar en equipo. - Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	TITULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO ESPECIALISTA EN GINECO – OBSTETRICIA Y/O CONSTANCIA DE EGRESADO
CURSOS DE ESTUDIOS Y/ ESPECIALIZACION	- Cursos Computación (Nivel usuario) - Capacitación en temas relacionados con la profesión (últimos cinco años) - Estudios de especialización según la especialidad - Cursos de ecografía Gineco – obstétrica
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	- Copia simple y legible del DNI. - Título de Especialista. - Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. - Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.

• AUDITORES:

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	01 de experiencia laboral desarrollando funciones afines.
COMPETENCIA:	- Capacidad analítica y organizativa. - Capacidad para trabajar en equipo. - Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	TITULO PROFESIONAL DE CONTADOR Y/O ADMINISTRADOR
CURSOS DE ESTUDIOS Y/ ESPECIALIZACION	- Cursos Computación (Nivel usuario) - Capacitación en temas relacionados con la profesión (últimos 3 años) - Estudios de especialización según la especialidad
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	- Copia simple y legible del DNI. - Certificado de término de secundaria. - Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. - Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

• **ABOGADO:**

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	02 años de experiencia laboral desarrollando funciones afines.
COMPETENCIA:	• Capacidad analítica y organizativa. • Capacidad para trabajar en equipo. • Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	• TITULO PROFESIONAL DE ABOGADO
CURSOS DE ESTUDIOS Y/ ESPECIALIZACION	• Cursos Computación (Nivel usuario) • Capacitación en temas relacionados con la profesión (últimos 2 años) • Estudios de especialización en derecho penal, derecho civil, derecho administrativo
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	• Copia simple y legible del DNI. • Título profesional de abogado • Experiencia laboral requerida • Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. • Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.

• **LICENCIADA EN EPIDEMIOLOGIA**

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	• 06 meses de experiencia laboral desarrollando funciones afines.
COMPETENCIA:	• Capacidad analítica y organizativa. • Capacidad para trabajar en equipo. • Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	• TITULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO LICENCIADO EN ENFERMERIA
CURSOS DE ESTUDIOS Y/ ESPECIALIZACION	• Cursos Computación (Nivel usuario) • Capacitación en temas relacionados con la profesión (últimos 2 años) • Diplomados, segundas especializaciones, maestría es salud ocupacional y/o epidemiología, • Experiencia de haber trabajado en en áreas de epidemiología.
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	• Copia simple y legible del DNI. • Certificado de habilidad laboral • Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. • Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.



PERÚ	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" - TUMBES	COMISION DE CONCURSO CAS N° 004-2016
------	------------------------	--	--

• MICROBIOLOGO

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	02 años de experiencia laboral desarrollando funciones afines, a partir de la obtención del título profesional con la respectiva constancia laboral.
COMPETENCIA:	- Capacidad analítica y organizativa. - Capacidad para trabajar en equipo. - Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	TITULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO DE MICROBIOLOGO
CURSOS DE ESTUDIOS Y/ ESPECIALIZACION	- Cursos Computación (Excel, Word, Power Point. - Capacitación en cursos de actualización, en laboratorio clínico, temas relacionados con la profesión (últimos 2 años) - Diplomados, segundas especializaciones, .
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	- Copia simple y legible del DNI. - Certificado de habilidad laboral - Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. - Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.

• TRABAJADOR DE SERVICIOS GENERALES (limpieza y vigilancia):

REQUISITOS	DETALLE
EXPERIENCIA:	06 meses de experiencia laboral desarrollando funciones afines.
COMPETENCIA:	- Capacidad analítica y organizativa. - Capacidad para trabajar en equipo. - Ética y valores: solidaridad y honradez.
FORMACION ACADEMICA Y/O ONIVEL DE ESTUDIOS:	5to año de secundaria.
REQUISITOS MINIMOS O INDISPENSABLES PARA EL PUESTO O CARGO:	- Copia simple y legible del DNI. - Certificado de término de secundaria. - Declaración Jurada según formato Anexo N° 2 y 3. - Declaración jurada de no tener vínculo laboral con el MINSA, en caso de incumplimiento será declarado nulo.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

III.- CONDICIONES ESCENCIALES DE CONTRATO.-

CONDICIONES	DETALLES
Lugar de prestación de servicios:	HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" TUMBES
Duración del contrato:	01 de Agosto al 31 de diciembre del 2016

IV.- CRONOGRAMAS Y ETAPAS DEL PROCESO.-

ETAPAS DE PROCESO:	CRONOGRAMA:
Publicación de las bases en la página web: del hospital.	Del viernes 15 al jueves 21 de julio.
Presentación de CV:	Del viernes 22 de julio
Evaluación Curricular:	Del lunes 25
Entrevista Personal:	Del martes 26 de julio
Resultados:	27 de julio
Inicio de Labores:	1ero de Agosto



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

V.- DE LA ETAPA DE EVALUACION

Los factores de la evaluación centro del proceso de selección estarán distribuidos de la siguiente manera:

ORDEN	FACTORES Y CRITERIOS DE EVALUACIÓN (Profesional Asistencial)		PUNTAJES PARCIALES	PUNTAJE MÁXIMO
3.1.1	EVALUACIÓN CURRICULAR (Hasta el límite del puntaje indicado)		100.00 pts.	60Pts.
a)	Acreditaciones de capacitación profesional (cursos, seminarios o talleres) o según corresponda.			
	• Título Profesional.	40pts.		
	• Término de SERUMS.	20 pts.		
	• Habilidad Profesional.	20pts.		
	• Acreditación de Cursos y Capacitaciones.	20pts.		
3.1.3	ENTREVISTA PERSONAL.		100.00 pts.	40 pts.
a)	Aspecto Personal	20.00 pts.		
	Presencia, la naturalidad en el vestir y la limpieza del postulante.			
b)	Seguridad y Estabilidad Emocional	20.00 pts.		
	Seguridad y serenidad del postulante para expresar sus ideas. Aplomo y circunspección para adaptarse a determinadas circunstancias. Modales			
c)	Capacidad de Persuasión	20.00		
	Habilidad, expresión oral y persuasión del postulante para emitir argumentos válidos, a fin de lograr la aceptación de sus ideas.			
d)	Capacidad de Tomar Decisiones	20.00		
	Capacidad de análisis, raciocinio y habilidad para extraer conclusiones válidas y elegir la alternativa más adecuada, con el fin de conseguir resultados			
e)	Conocimientos de Cultura General	20.00		
	Magnitud de los conocimientos del postulante, con el cargo y política nacional de salud.			
TOTAL PUNTAJE OBTENIDO				100.00



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

VI. DOCUMENTACION A PRESENTAR

1. De la presentación de la hoja de vida:

La información consignada en la hoja de vida tiene carácter de declaración jurada, por lo que el postulante será responsable de la información consignada en dicho documento y se somete al proceso de fiscalización posterior que lleva a cabo la entidad.

Los postulantes remitirán su expediente en un folder debidamente documentado (fotocopia simple), ordenado, foliado y con foto actualizada a la sede del Hospital Regional II-2 "José Alfredo Mendoza Olavarria", (prolongación Av. Fernando Belaunde Terry S/N, Ciudadela Noé, Tumbes – Oficina de Tramite Documento en el horario de 8:00 am a 04:30pm, bajo el siguiente orden:

1. Carta de presentación del postulante dirigida a los miembros de la comisión del concurso CAS N° 010 -2015 (según formato anexo n°01)
2. Hoja de vida documentada, adjunta solo la documentación que sustente el cumplimiento de, los requisitos mínimos indispensables establecidos en el punto N° II "Perfil Del Puesto".
3. DNI vigente legible.
4. Declaración jurada según formato anexo N° 02 debidamente limitado.
5. Fotocopia de resolución del SERUMS, para todos los casos indicados en la ley N° 23330 - ley del servicio rural urbano marginal de salud. (DE SER EL CASO)
6. Habilidad profesional emitida por el colegio médico del Perú en Original.
7. En caso de ser de las fuerzas armadas licenciado de las FF.AA, adjuntar diploma de Licenciado.
8. En caso de ser persona con discapacidad, se adjuntara el certificado de discapacidad emitido por la CONADIS.
9. Declaración jurada de afiliación al régimen provisional (según formato Anexo N° 03).

"La documentación sustentatoria deberá presentarse de acuerdo a orden requerido"

"Se presentara en sobre cerrado en cuya parte externa deberá llevar el siguiente rotulo"

Señores:

HOSPITAL REGIONAL II-2 "JOSE ALFREDO MENDOZA OLAVARRIA"

Atte. COMISION DEL COCURSO CAS N° 010-2015.

CONVOCATORIA CAS N° 004 -2016

Cargo y/o Puesto:.....

Nombres y Apellidos:.....

DNI:



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

2. Documentación adicional:

- EL POSTULANTE QUE RESULTE GANADOR DEL PUESTO CONVOCADO DEBERA PERSENTAR DENTRO DEL PLAZO MAXIMO DE (05) DIAS HABILES COMPUTADOS DESDE LA PUBLICACION DE LOS RESULTADOS FINALES, EL CERTIFICADO (ORIGINAL) DE ANTECEDENTES POLICIALES Y PENALES, ASI COMO DE BUENA SALUD FISICA Y MENTAL.
- EL POSTULANTE QUE RESULTE GANADOR DEL PUESTO CONVOCADO DEBERA FEDATEAR SU HOJA DE VIDA (CURRICULUM) ANTE EL FEDATEADO DE LA ENTIDAD, DENTRO DEL PLAZO ANTES SEÑALADO (05) DIAS HABILES COMPUTADOS DESDE LA PUBLICACION DE LOS RESULTADOS FINALES.

VIII. DEL PROCEDIMIENTO

- Inicialmente la comisión evaluadora verificara que el postulante reúna los requisitos mínimos exigidos para los puestos convocados, y los declarara como **APTOS O NO APTOS**, según corresponda.
- La convocatoria comprende dos etapas: a) Etapa de evaluación curricular y, b) Entrevista personal.
- En la calificación final se reflejara la aprobación o desaprobación del concursante, siendo la **nota mínima aprobatoria de cincuenta y cinco (55) puntos**.
- Una vez establecido el cuadro de méritos, a comisión declarará como ganadores a los que hayan obtenido la mayor calificación en el cuadro de méritos.

IX. BONIFICACION

- Se otorgara una bonificación del diez por ciento (10%) en la etapa de entrevista personal a los postulantes que hayan acreditado ser licenciados de las fuerzas armadas de conformidad con la Ley N° 29243 y su reglamento, en concordancia con la resolución presidencial ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE.
- Asimismo, las personas con discapacidad que cumplan con los requisitos para el cargo y hayan obtenido un puntaje aprobatorio obtendrán una bonificación del quince por ciento (15%) del puntaje final obtenido, según Ley N° 28164, Ley que modifica diversos artículos de la ley N° 27050, Ley de Personas con Discapacidad.



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

X. INFORMACION

ADICIONAL DE LOS CONTRATOS

1. Declaratoria del Proceso como desierto

El proceso puede ser declarado desierto en alguno de los siguientes supuestos:

- a) Cuando no se presentan postulantes al proceso de selección.
- b) Cuando ninguno de los postulantes cumple con los requisitos mínimos.
- c) Cuando habiendo cumplido los requisitos mínimos, ninguno de los postulantes obtiene puntaje mínimo en las etapas de evaluación del proceso.

2. CANCELACION DEL PROCESO DE SELECCIÓN

El proceso puede ser cancelado en alguno de los siguientes supuestos, sin que sea responsabilidad de la entidad.

- a) Cuando desaparece la necesidad del servicio de la entidad con posterioridad al inicio del proceso de selección.
- b) Por restricciones presupuestales.
- c) Otras debidamente justificadas



PERÚ

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL
REGIONAL II-2
"JAMO" - TUMBES

COMISION DE
CONCURSO CAS
N° 004-2016

ANEXO N°01

CARTA DE PRESENTACION DEL POSTULANTE

Señores:

MIEMBROS DE LA COMISION DE CONCURSO CAS N° 004-2016

HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" DE TUMBES

Presente.-

Yo,identificado(a) con DNI
N°, con domicilio en, mediante la
presente solicito se me considere para participar en el proceso CAS N° 004-2016, convocado por el
HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" DE TUMBES, a fin de acceder al puesto de:
.....

Para lo cual declaro bajo juramento que cumplo íntegramente con los requisitos básicos y perfiles
establecidos en la publicación correspondiente al puesto convocado y que adjunto a la presente la
correspondiente hoja de vida documentada, copia DNI y declaraciones juradas de acuerdo a los
formatos anexos N° 2 y 3.

Tumbes,.....de..... del 2016.

FIRMA DEL POSTULANTE

Indicar marcando con un aspa (X), condición de Discapacidad:

Adjunta certificado de Discapacidad

(SI) (NO)

Tipo de Discapacidad-:

Física

() ()

Auditiva

() ()

Visual

() ()

Mental

() ()

Resolución presidencial Ejecutiva N° 61-2010 – SERVIR/PE, Indicar marcando con un aspa (x):

Licenciado de las Fuerzas Armadas

(SI) (NO)



PERÚ	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" - TUMBES	COMISION DE CONCURSO CAS N° 004-2016
------	------------------------	--	--

ANEXO N°02

El que suscribe,..... identificado con DNI
N°..... RUC N°..... Y con domicilio real
en..... estado civil..... natural del
distrito deprovincia de..... Departamento
de..... **DECLARO BAJO JURAMENTO:**

1. No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública, (De haberlo sido, deberá adjuntar su rehabilitación).
2. No encontrarme inhabilitado o sancionado por mi colegio profesional (si fuere el caso).
3. No encontrarme inhabilitado para ejercer cargo en el estado.
4. No encontrarme inhabilitación vigente en el registro de sanciones de destitución y despido – RNSDD.
5. no encontrarme incurso en caso de nepotismo.
6. No tener antecedentes policiales ni penales.
7. No tener sanción vigente en el registro nacional de proveedores.
8. **No percibir ingresos por parte del estado, salvo por labor docente.**
9. No me encuentro inscrito en el "Registro de Deudores Alimentarios Morosos" a que hace referencia la ley N° 26771 y su reglamento.
10. No tener en la institución, familiares hasta el 4° grado de consanguinidad, 2° de afinidad o por razón de matrimonio, con la facultad de designar, nombrar, contratar o influenciar de manera directa o indirecta para ingresar a laborar al hospital, y por ende no me encuentro incurso en los alcances de la ley N° 26771 y su reglamento.
11. Gozar de buena salud física y mental.
12. Tener disponibilidad inmediata para la suscripción del contrato.
13. Que la información detallada en mi hoja de vida, así como los documentos que se incluye en ella, son verdaderos.

Asumo la responsabilidad administrativa, civil y/o penal por cualquier acción de verificación que compruebe la falsedad o inexactitud de la presente declaración jurada, así como la adulteración de los documentos que se presenten posteriormente a requerimiento de la entidad.

Tumbes, dedel 2016.

FIRMA DEL DECLATRANTE

Nombre y Apellidos



PERÚ	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" - TUMBES	COMISION DE CONCURSO CAS N° 004-2016
------	------------------------	--	--

ANEXO N°03

DECLARACION JURADA DE AFILIACION AL REGIMEN PREVISIONAL

Señores:

MIEMBROS DE LA COMISION DE CONCURSO CAS N° 003-2016

HOSPITAL REGIONAL II-2 "JAMO" DE TUMBES

Presente.-

Yo, identificado(a) con DNI
N°, con domicilio legal en, RUC N°, con
relación a la convocatoria de la referencia DECLARO JURAMENTO:

Me encuentro afiliado a algún régimen de pensiones: SI ☐ NO ☐

Elija el siguiente régimen de pensiones:

SISTEMA NACIONAL DE PENSIONES:	☐	SISTEMA PRIVADO DE PENSIONES:	☐
		SISTEMA PRIVADO DE	☐
		SISTEMA PRIVADO DE	☐
		SISTEMA PRIVADO DE	☐
		SISTEMA PRIVADO DE	☐

HORIZONTE

CUSP N°

OTROS.....

Para quienes se encuentren prestando servicios a favor del estado y sus contratos son sustituidos por un contrato administrativo de servicios.

AFILIACION AL RÉGIMEN PENSIONARIO	SI ☐	NO ☐
-----------------------------------	-----------------------------	-----------------------------

En un plazo de días hábiles de suscrito el contrato administrativo de servicios me comprometo a presentar ante la oficina de logística – área de obtención los documentos que acreditan mi afiliación en algún régimen provisional y la solicitud de continuar portando a dicho régimen, debiendo indicar si suspendí los pagos o si me encontraba aportando un monto voluntario, y en ese caso de aportar como afiliado regular a fin de que la institución efectúe la retención correspondiente.

Tumbes..... de..... del 2016.

.....
FIRMA NOMBRES Y APELLIDOS