

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS ¹⁹
------	------------------------	--	--



CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS

Nº 003-2012

La Dirección del Hospital II-1 JAMO Tumbes, requiere contratar a personal bajo la modalidad de Contrato Administrativo de servicios – CAS en los puestos acorde a los requerimientos que se adjuntan.

- BASE LEGAL.

1. Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
2. Decreto Supremo Nº 075-2008 Reglamento del Decreto Legislativo Nº 1057 que regula el régimen especial de contratación administrativo de servicios.
3. Ley Nº 29849 Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales (Publicado el viernes 06 de abril del 2012).
4. Ley Nº 29626 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2012 y normas complementarias.
5. Ley Nº 27815 Código de Ética de la función pública y normas complementarias.

EL POSTULANTE QUE NO PRESENTE TODOS LOS DOCUMENTOS QUE SE INDICAN EN LA CONVOCATORIA SERÁ DESCALIFICADO.

La presentación de los documentos debe estar en un folder, foliado y ordenado según los requisitos señalados en la convocatoria, en sobre cerrado, **INDICANDO EL NUMERO DE CONVOCATORIA, DEPENDENCIA Y CARGO AL QUE POSTULA (ESPECÍFICO).**

El postulante deberá presentar obligatoriamente el recibo de pago de las bases de la convocatoria.

- El postulante a este proceso, no se podrá presentar a más de un proceso de selección de CAS vigente en el Hospital.
- Los postulantes que no resulten ganadores del proceso, podrán solicitar la devolución de su curriculum en el término de una semana después de finalizada la convocatoria, caso contrario se incinerarán. Con excepción de aquellos que queden en condición de elegibles.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONVOCATORIA:

- | | | |
|-------------------------------------|---|--|
| ➤ Convocatoria | : | Viernes 30 de Noviembre del 2012. |
| ➤ Recepción de Documentos | : | Miércoles 05 y Jueves 06 de Diciembre. |
| ➤ Selección | : | Desde el 07 al 12 de Diciembre. |
| ➤ Publicación de Resultados Finales | : | Jueves 13 de diciembre del 2012. |
| ➤ Firma de Contrato | : | A partir del 14 de Diciembre 2012. |

CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

- | | | |
|---|---|--|
| Evaluación curricular | : | viernes 07 de diciembre. |
| Publicación de resultados, reclamos y Absoluciones. | : | Lunes, 10 de Diciembre. |
| Entrevista personal | : | Martes 11 de Diciembre y
Miércoles 12 de Diciembre. |
| Publicación de Resultados Finales | : | Jueves 13 de Diciembre. |



LUGAR Y HORARIO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS:

- | | | |
|------------------|---|--|
| ➤ Lugar | : | OFICINA DE PERSONAL de Hospital JAMO TUMBES. |
| ➤ Horario | : | Lunes a Viernes : 08:00 a 12:00 y
15:00 a 16:30 |
| ➤ Venta de bases | : | Oficina de Tesorería (Caja) |
| ➤ Costo | : | 10.00 nuevos soles. |



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



ANEXO 01

DECLARACION JURADA

El que suscribe.....identificado con, D.N.I.
N°....., RUC N°.....y con domicilio real en
.....

Estado civil:..... Natural del Distrito de:..... **DECLARO BAJO
JURAMENTO:**

1. No encontrarme sancionado en ninguna entidad pública, (De haberlo sido deberá adjuntar su rehabilitación).
2. No encontrarme inhabilitado o sancionado por mi colegio profesional (si fuere el caso).
3. No encontrarme inhabilitado para ejercer cargo en el estado.
4. No tener inhabilitación vigente en el registro de sanciones de Destitución y Despido-RNSDD.
5. No encontrarme incurso en caso de Nepotismo.
6. No tener antecedentes policiales ni penales.
7. No tener sanción vigente en el Registro Nacional de proveedores.
8. Tener disponibilidad inmediata para la suscripción del contrato.
9. Que la información detallada en mi Curriculum Vitae, así como los documentos que se incluyen, son verdaderos.

Asumo la responsabilidad administrativa, civil y/o penal por cualquier acción de verificación que compruebe la falsedad o inexactitud de la presente declaración jurada, así como la adulteración de los documentos que se presenten posteriormente a requerimiento de la entidad.

Tumbes,.....De.....del.....

FIRMA



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



ANEXO 02

DATOS PERSONALES

APELLIDO PATERNO:

APELLIDOS MATERNO:

NOMBRES:

DOMICILIO:

TELEFONO:

N° DE RUC:

CORREO ELEDCTRONICO:



NOTA: SOLO SE TENDRAN COMO POSTULANTES AQUELLOS CUYO RUC SE ENCUENTREN
ACTIVOS, LA VERIFICACIÓN SE EFECTUARA EN LA PAGINA WEB DE LA SUNAT.

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



ANEXO 03

PLAZAS CONVOCADAS

CARGO: ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO: ASESOR DE DIRECCIÓN EJECUTIVA

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades:

- Brindar Asesoramiento al Director Ejecutivo en temas referidos a Contrataciones del Estado, Planeamiento, Presupuesto Público, Recursos Humanos y otros.
- Recomendar alternativas de solución viables y en el marco legal, frente a problemas presentados en los diversos sistemas administrativos del hospital.
- Proporcionar asistencia técnica a las dependencias responsables de los sistemas administrativos que lo requieran: Sistema de Planificación, Sistema de Presupuesto, Sistema Logístico, Sistema de Recursos Humanos, etc.
- Otras actividades que le encargue el Director Ejecutivo.

Requisitos mínimos

- Título De Administrador, Economista o Contador Público Colegiado Certificado(CPCC)
- Maestría En Ciencias Económicas.
- Diplomado En Contrataciones Del Estado.
- Diplomado En Proyectos De Inversión Pública(SNIP)
- Capacitación En Gestión Pública.
- Mínimo 11 Años De Ejercicio Profesional, Computados A Partir De La Obtención De La Colegiatura Profesional.
- Mínimo 10 Años De Experiencia En Administración Pública, Computados Desde La Obtención Del Grado De Bachiller.
- Haber Desempeñado Cargos Gerenciales o Directivos En Entidades Del Estado Mínimo 04 Años.
- Experiencia De Labores En El Sector Salud Mínimo 01 Año.
- Capacidad analítica y organizativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CARGO: SECRETARIA EJECUTIVA PARA DIRECCIÓN EJECUTIVA

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades:

- Planificar, organizar y coordinar el sistema de trámite y archivo documentario de la Dirección Ejecutiva.
- Recibir, analizar y dar ingreso a la documentación destinada a su Dirección Ejecutiva.
- Disponer la distribución de los documentos de acuerdo a indicaciones del funcionario de la Dirección.
- Efectuar la redacción de documentación administrativa de acuerdo a indicaciones generales.
- Organizar y supervisar el seguimiento de expedientes que ingresan a la oficina preparando Periódicamente informes de situación, utilizando sistemas de cómputo.
- Administrar la documentación clasificada.
- Recibir, atender comisiones o delegaciones en asuntos relacionados con la entidad.
- Mantener al día la Agenda del Director Ejecutivo: reuniones, entrevistas, viajes de comisión de Servicio, entre otras a fin de programar actividades.
- Recepcionar las llamadas telefónicas e información por fax para el Director, así como realizar llamadas telefónicas y enviar fax a solicitud del Director Ejecutivo.
- Cautelar el carácter reservado y/o confidencial de los documentos que emanan de las diversas Oficinas del Hospital.
- Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

Requisitos Mínimos:

- Certificado De Secretaria Ejecutiva Computarizada.
- Diplomado En Perfeccionamiento Como Secretaria Ejecutiva.
- Demostrar Capacitación En Secretariado Ejecutivo, Redacción Y Ortografía.
- Mínimo 12 Años De Experiencia Profesional, Computados a Partir de La emisión del Título o Certificado De Secretaria Ejecutiva.
- Mínimo 07 Años De Experiencia Como Secretaria en el Sector Público.
- Haberse Desempeñado Como Secretaria de la Alta Dirección o Alta Gerencia En El Sector Público; Mínimo 03 Años.
- Experiencia de Labores En El Sector Salud Mínimo; 06 Meses.
- Capacidad analítica y organizativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CARGO: TECNICO EN PROMOCIÓN DE LA SALUD:

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades

- Brindar apoyo a la responsable de la Estrategia de Promoción de la Salud.
- Participar en eventos de capacitación a instituciones, sobre promoción de la salud.
- Asistir en el seguimiento del cumplimiento de metas físicas de promoción de la Salud al responsable de la estrategia.
- Preparar informes cuando el responsable de la estrategia lo requiera.
- Otras que asigne el jefe inmediato.

Requisitos Mínimos:

- Constancia de Estudios Superiores de Pedagogía (mínimo 04 años ú 08 Ciclos académicos).
- Alguna Experiencia desempeñando funciones similares.
- Copia de Documento Nacional de Identidad (DNI).
- Capacidad analítica y organizativa.
- - Capacidad para trabajar en equipo.
- - Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- - Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: LICENCIADO EN ENFERMERÍA:

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades

- Brindar cuidados de enfermería y aplicar terapéutica médica
- Prestar apoyo al médico en los exámenes clínicos y en la elaboración de historias clínicas
- Preparar a pacientes para intervenciones quirúrgicas y/o exámenes médicos.
- Tomar presión arterial y otros controles vitales.
- Solicitar equipos y/o materiales de trabajo para curaciones, intervenciones quirúrgicas inmunizaciones.

Requisitos Mínimos:

- Título Profesional Universitario en Enfermería.
- Copia de Resolución de haber culminado el SERUMS.
- Constancia de habilidad profesional.
- Alguna Experiencia desempeñando funciones similares.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



- Capacidad analítica y organizativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: TECNÓLOGO MÉDICOS DE LABORATORIO

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades

- Ejecutar los análisis de laboratorio, placas radiográficas y similares Ejecutar pruebas químicas, bacteriológicas, inmunológica, biológicas y cortes histológicos.
- Identificar las normas de bioseguridad en su servicio.
- Realizar exámenes o pruebas de apoyo al diagnóstico y pronóstico y/o aplicar métodos y técnicas de tratamiento copias de Tecnología Médica, con fines de prevención, recuperación y rehabilitación.
- Emitir resultados e informes técnicos acerca de los trabajos que realiza.
- Participar en campañas preventivo promocionales de la salud
- Participar en proyectos estudios y/o trabajos de investigación en el área.
- Participar en programas de capacitación, perfeccionamiento y/o especialización de su labor profesional.
- Seleccionar, modificar, estandarizar e implementar nuevos métodos y técnicas, en coordinación con el equipo salud.
- Otras actividades encomendadas por su jefe inmediato

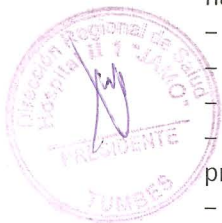
Requisitos Mínimos:

- Título Profesional de Tecnólogo Médico.
- Copia Simple de Colegiatura.
- Copia Simple de Resolución de Termino de SERUMS.
- Copia Simple del documento Nacional de Identidad (DNI) Vigente.
- Constancia de Habilidad Profesional Vigente
- Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: TÉCNICOS EN RADIOLOGIA

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades:

- Realizar exámenes de Rayos X.
- preparar los materiales y suministrar las indicaciones necesarias al paciente.
- Tomar y revelar placas, a fin de apoyar la labor del médico especialista.
- llevar el control de las citas de los pacientes.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



- aplica enemas a los pacientes que lo requieran, de acuerdo al examen a realizar, tales como de estómago, esófago, colón u otros.
- clasifica, codifica y archiva el material radiográfico.
- Realiza limpieza externa de los equipos e instrumentos de trabajo.
- Toma placas a los pacientes en la zona que va ser examinada.
- realiza el revelado de las placas tomadas a los pacientes.
- mantiene en orden el equipo y sitio de trabajo, reportando cualquier anomalía.
- elabora informes periódicos de las actividades realizadas.
- Otras actividades que justifiquen su perfil profesional según necesidad de la institución.

Requisitos mínimos de los postulantes

- Constancia de técnico en radiología.
- Experiencia progresiva de carácter operativo en el área de radiología.
- Conocimientos, habilidades y destrezas en técnicas para el revelado de placas.
- Conocimientos en Técnicas radiográficas para diagnóstico.
- Experiencia en procesamiento y toma de placas radiográficas.
- Capacidad de trabajo en equipo, disponibilidad a tiempo completo, trabajo a presión, liderazgo, con buenas relaciones interpersonales y valores éticos.
- Habilidad para tratar en forma cortés y efectiva con pacientes y público en general.
- Destrezas para el manejo de equipo de radiología: Procesadora, porta placa, marcador de placa.

CARGO: INGENIEROS INFORMÁTICOS

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades:

- Realizar el Trabajo de análisis, diseño, desarrollo e implementación de sistema.
- Realizar el mantenimiento de los Sistemas implantados en la plataforma DOS, Visual y Web.
- Efectuar el mantenimiento de los sistemas implantados en plataforma D.O.S Visual y Web, cumplimiento con las normas y estándares establecidos, niveles de seguridad, calidad y performance requeridos.
- Realizar control de calidad de los sistemas y/o módulos que se le asignen para tal fin.
- Apoyo en el diseño de la estructura de los archivos, interfase de usuarios y reportes requeridos en el sistema de información de la Institución.
- Apoyo en la evaluación y aplicación de nuevas tecnologías en sistemas y/o en automatización de procesos.

“Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad”



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 “José A. Mendoza Olavarría” - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



- Elaboración de la documentación técnica de las aplicaciones informáticas.
- Capacitar al personal a cargo sobre los sistemas implantado, a fin de que conozcan el manejo para un trabajo optimo.

Requisitos mínimos de los postulantes

- Título de Ingeniería de Sistemas o Carreras afines.
- Habilitación Profesional Vigente.
- Alguna Experiencia desempeñando funciones similares.
- Capacidad analítica y organizativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: TECNICO ADMINISTRATIVO PARA OFICINA DE CONTROL INSTITUCIONAL (OCI)

El personal contratado tendrá las siguientes actividades:

- Ejecuta actividades de recepción, clasificación y distribución de escritos técnicos.
- Comprueba asientos de aplicación inmediata, rendición de cuentas y reposición de fondos.
- Efectúa pruebas y chequeos de las transacciones registradas en el Hospital JAMO.
- Participa en la revisión y análisis de la aplicación de partidas de acuerdo con las leyes y reglamentos de presupuesto.
- Las demás funciones que le asigne su jefe inmediato.

Requisitos mínimos de los postulantes:

- Grado de Bachiller o con estudios profesionales universitarios afines.
- Experiencia certificada en labores de la especialidad.
- Capacidad y dominio en computación.
- Capacidad analítica y organizativa.
- Capacidad para trabajar en equipo.
- Ética y valores: Solidaridad y Honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CARGO: CHOFER

El personal contratado tendrá las siguientes actividades

- Conducir automóviles o camionetas para transporte de personal y/o carga en zonas urbanas.
- Conducir motocicletas y/o furgonetas para el reparto de correspondencia.
- Puede corresponderle efectuar viajes interprovinciales cercanos.
- Efectuar el mantenimiento del vehículo a su cargo.

Requisitos Mínimos

- Brevete profesional.
- Experiencia mínima de 2 años en conducción de vehículos motorizados.
- Licencia de conducir A-3.
- Certificado de curso de capacitación de conductores.
- Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: TRABAJADORES DE SERVICIOS: VIGILANTE

El personal contratado tendrá las siguientes actividades:

- Proteger y cuidar los bienes que se encuentren en las instalaciones de la dependencia.
- cumplir con los roles de servicio establecidos por su jefe inmediato.
- informar al relevo y al jefe sobre las ocurrencias en su turno de trabajo.
- Otras actividades relacionadas con el área de vigilancia.
- Otras que le asigne su jefe.

Requisitos Mínimos

- Certificado de estudios secundarios
- Declaración jurada según formato anexo 1.
- Datos personales según formato anexo 2.
- Copia simple del Documento Nacional de Identidad (Vigente).



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CARGO: DIGITADOR

El personal contratado tendrá las siguientes actividades

- Transcribir información según orientaciones generales.
- Verificar la información registrada en pantalla.
- Puede corresponderle realizar actividades sencillas de oficina.
- Puede corresponderle realizar labores de impresión y control de calidad.
- Otras que se le asigne.

Requisitos Mínimos:

- Estudios Básicos en computación informática.
- Conocimiento de sistema operativo Windows XP.
- Técnico en computación e informática o carreras afines, (instituto de educación superior, Instituto superior tecnológico, Instituto superior pedagógico, CEO). Mínimo 1 año de estudios.
- Conocimiento en internet.
- Disposición para trabajar bajo presión.

CARGO: ABATIZADOR

- Apoyar en el análisis de necesidades para la atención en salud.
- Registrar información sobre áreas que signifiquen riesgo a la salud de la población por problemas de saneamiento, zoonosis y metaxenicas.
- Apoyar la vigilancia epidemiológica a nivel local.
- Apoyar en las coordinaciones acciones sanitarias con autoridades locales.
- Apoyar en la elaboración informes técnicos de las actividades desarrolladas.
- Recopilar información para el control de enfermedades transmisibles, brotes epidémicos y en general de alerta sanitaria en la comunidad.

Requisitos Mínimos:

- Estudios de secundaria completos.
- Certificado de estudios.
- Fotocopia de Documento Nacional de Identidad (Vigente).
- Declaración jurada según formato anexo 1.
- Datos personales según formato anexo 2.

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO – CONSERJE

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades:

- Apoyar en la recepción de documentos en el área de trámite documentario.
- Apoyar en el registro de documento en el libro correspondiente.
- efectuar la reproducción de copias fotostáticas.
- Apoyar en la distribución de documentos.
- Mantener el orden del ambiente de trabajo asignado.
- Apoyar con el control de bienes y equipos.
- Efectuar las compras que le encarguen y reportar el gasto efectuado.
- Apoyar en el mantenimiento de bienes y equipos.
- Otras que se asigne el jefe inmediato

Requisitos Mínimos:

- Estudios de secundaria completa.
- Copia simple de Certificados de Estudios.
- conocimientos en computación.
- Copia Simple de Documento Nacional de Identidad (Vigente).
- Declaración Jurada según formato ANEXO 1.
- Datos personales según formato anexo 2.
- capacidad para trabajar en equipo.
- ética y valores : solidaridad y honradez.
- Disposición para trabajar bajo presión.



Etapas del Proceso:

Preparatoria : Constituida por el presente documento.

Convocatoria : Se publicará tanto en el portal institucional como en un lugar visible de acceso público del local de la sede central del Hospital II-1 JAMO Tumbes, por un plazo de un día (01) día hábil..

Selección : Se iniciará al día siguiente de vencida la fecha de la convocatoria.

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



La selección comprende tres fases:

- Evaluación curricular.
- Entrevista Personal.

El puntaje máximo será de 100 puntos:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| - Evaluación Curricular | 45 puntos |
| - Entrevista Personal | 55 puntos |

Cada una de estas fases de selección son eliminatorias, (los postulantes que no reúnan los requisitos mínimos o no aprueben las evaluaciones técnicas no pasarán a la siguiente etapa, por lo tanto sus nombres no aparecerán en el cuadro del resultado siguiente). Al concluirse la entrevista y a más tardar al día siguiente de concluida ésta, se publicará los resultados finales por orden de méritos.

Suscripción y Registro del Contrato: Se efectuará en un plazo no mayor de cinco (05) días hábiles, contados a partir del día siguiente de la publicación de los resultados, de no producirse la firma del contrato por el primero en orden de mérito, el día siguiente se declarará ganador al que ocupe en orden de mérito la condición de legible.

LA JUSTIFICACION DE LA NECESIDAD DE LA CONTRATACIÓN:

El Hospital "JAMO" – TUMBES, para el ejercicio 2012 tiene la necesidad de contar con mayores recursos humanos en los diferentes grupos ocupacionales y sus diversos niveles de carrera es decir profesionales, técnicos y auxiliares, que desarrollen funciones asistenciales y administrativas, dando inicio a la implementación para el funcionamiento del nuevo hospital II-2, JAMO – TUMBES, que tiene como un gran objetivo general "Garantizar los servicios de salud, con calidad, oportunidad y eficiencia, en salvaguarda de la salud y la vida de la población de la región.

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	---------------------	---	--



MONTO DE LA CONTRATACIÓN:

Nº PLAZAS	CARGO/PUESTO	REMUNERACIÓN MENSUAL
1	Asesor de Dirección Ejecutiva	3,800.00
1	Secretaria de Dirección Ejecutiva	2,000.00
1	Técnico de Promoción de la Salud	2,000.00
5	Licenciadas en Enfermería	1,700.00
2	Tecnólogo Médico de Laboratorio	1,700.00
3	Técnicos en Radiología	1,500.00
2	Ingenieros Informáticos	2,000.00
1	Técnico Administrativo	1,700.00
2	Choferes	1,500.00
2	vigilantes	1,200.00
1	Digitadora	1,200.00
10	Abatizadores	1,000.00
4	Auxiliar Administrativo-Conserje	1,200.00
35	TOTAL	

PERIODO:

Un (01) mes. Hasta el 31 de diciembre del 2012. Se Prorrogará en el Ejercicio 2013, De acuerdo a evaluación de desempeño laboral.





PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

COMUNICADO

SE COMUNICA A LOS SEÑORES POSTULANTES DE LA CONVOCATORIA CAS N° 003-2012 QUE SE HA REPROGRAMADO EL CRONOGRAMA DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

DICE: ENTREVISTA PERSONAL MARTES 11 DE DICIEMBRE Y MIERCOLES 12 DE DICIEMBRE.

DEBE DECIR: ENTREVISTA PERSONAL MIERCOLES 12 Y JUEVES 13 DE DICIEMBRE

DICE : PUBLICACION DE RESULTADOS FINALES JUEVES 13 DE DICIEMBRE

DEBE DECIR: PUBLICACION DE RESULTADOS FINALES VIERNES 14 A PARTIR DE LAS 18:00 PM EN LA PAGINA WEB DEL HOSPITAL

RECOMENDACION: A LA HORA DE LA ENTREVISTA NO PORTAR CELULARES.

Atentamente.

La Comisión Evaluadora



[Handwritten signature]
SEC ORGANIZACION
SUT HA J.A.M.O.

[Handwritten signature]



FE DE ERRATAS

En la presente Convocatoria CAS N° 003-2012, se ha agregado o modificado o lo siguiente:

1. Se ha agregado una (01) plaza de Licenciado en Obstetricia, con una remuneración mensual de S/1,700.00.

CARGO: LICENCIADO EN OBSTETRICIA.

El profesional contratado tendrá las siguientes actividades

- Atender a pacientes en el proceso de gestación y período post-natal
- Atender a pacientes durante el parto.
- Impartir educación sanitaria pre y post-natal.
- Tomar huellas palmatoscópicas al recién nacido y extender certificación de nacimiento
- Elaborar fichas de control obstétrico.
- Efectuar visitas domiciliarias.
- Controlar la labor asepsia y buen estado del material e instrumental médico.
- Otras que se asigne el jefe

Requisitos Mínimos:

- Título de Licenciada en Obstetricia.
- Copia de haber culminado SERUM Resolución Ley N° 23330 Ley del Servicio Rural Urbano Marginal de Salud.
- Copia Simple del Documento Nacional de Identidad.
- Capacitación en la especialidad.
- Habilidad Profesional.
- Disposición para trabajar bajo presión.



2. Se modificó la Remuneración de los Técnicos en Radiología: **DICE:** S/1,500.00
DEBE DECIR: S/1,700.00
3. Se modificó el Número de Plazas de los Digitadores: **DICE:** 1 **DEBE DECIR:** 3
4. Se modificó la Remuneración de los Auxiliares Administrativos - Conserje:
DICE: S/1,200.00 **DEBE DECIR:** S/1,400.00

"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
-------------	----------------------------	---	--



5. Se ha agregado la sección: **CRITERIOS DE EVALUACIÓN**

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

FECHA:
DEPENDENCIA:
CARGO:

**PUNTAJE MÁXIMO
100 PUNTOS**

1	<u>EVALUACIÓN CURRICULAR</u> <u>ASPECTOS GENERALES</u>	HASTA 45 PUNTOS
	1.1. TÍTULO PROFESIONAL Y/O UNIVERSITARIO	20
	1.1.1 BACHILLER DE SER EL CASO	
	1.1.2 TÍTULO TÉCNICO (SEGÚN CORRESPONDA)	
	1.1.3 ESTUDIOS SECUNDARIOS (SEGÚN CORRESPONDA.)	
	1.2 RESOLUCION SERUMS	05
	1.3 COPIA DE D.N.I VIGENTE	02
	1.4 HABILIDAD –EXPERIENCIA PROFESIONAL	10
	1.5 CAPACITACIONES EN LA ESPECIALIDAD	08
2	<u>ENTREVISTA</u> <u>ASPECTOS GENERALES</u>	HASTA 55 PUNTOS
	2.1 DOMINIO TEMÁTICO	05
	2.2 CAPACIDAD ANALÍTICA	05
	2.3 INICIATIVA	04
	2.4 CAPACIDAD DE COMUNICACIÓN/SUSTENTACIÓN	04
	2.5 TRABAJO EN EQUIPO	05
	2.6 CAPACIDAD PARA TOMAR DESICIONES	07
	2.7 CONOCIMIENTOS DE CULTURA GENERAL	25



"Años de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"



PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José A. Mendoza Olavarría" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CECAS
------	------------------------	--	--



6. Se modificó el cuadro: MONTO DE LA CONTRATACIÓN:

Nº PLAZAS	CARGO/PUESTO	REMUNERACIÓN MENSUAL
1	Asesor de Dirección Ejecutiva	3,800.00
1	Secretaria de Dirección Ejecutiva	2,000.00
1	Técnico de Promoción de la Salud	2,000.00
5	Licenciadas en Enfermería	1,700.00
1	Licenciada en Obstetricia	1,700.00
2	Tecnólogo Médico de Laboratorio	1,700.00
3	Técnicos en Radiología	1,700.00
2	Ingenieros Informáticos	2,000.00
1	Técnico Administrativo	1,700.00
2	Choferes	1,500.00
2	vigilantes	1,200.00
3	Digitadores	1,200.00
10	Abatizadores	1,000.00
4	Auxiliar Administrativo-Conserje	1,400.00
38	TOTAL	





PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José Alfredo Mendoza Olaverria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CAS- N° 003-2012
------	---------------------	---	---



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

ACTA DE INSCRIPCION DE POSTULANTES DE LA CONVOCATORIA CAS 003-2012

Siendo las 16: 40 pm del día 06 de Diciembre del 2012 en la oficina de personal y en presencia de la comisión del concurso cas 003-2012 Señor: Seminario González Carlos Javier (Presidente); Araneda Bustamante Luis Agustín (Secretario),y Ventura García Peña (Miembro); se dio por concluida la etapa de inscripciones según se detalla:

CUADRO RESUMEN DE POSTULANTES

CARGO/PUESTO	N° POSTULANTES
ASESOR DE DIRECCION EJECUTIVA	1
SECRETARIA DE DIRECCION EJECUTIVA	1
TECNICO DE PROMOCION DE LA SALUD	7
LICENCIADAS EN ENFERMERIA	11
LICENCIADA EN OBSTETRICIA	5
TECNOLOGO MEDICO DE LABORATORIO	2
TECNICOS EN RADIOLOGIA	3
INGENIEROS INFORMATICOS	1
TECNICO ADMINISTRATIVO	5
CHOFERES	3
VIGILANTES	12
DIGITADORES	17
ABATIZADORES	64
AUXILIAR ADMINISTRATIVO-CONSERJE	38
NO ESPECIFICO	1
TOTAL POSTULANTES	171

Se procedió en presencia de la Comisión Evaluadora a revisar el conteo del total de 171 postulantes inscritos hasta una próxima reunión de evaluación de los mismos; programada para el día Viernes 07 de Diciembre del 2012 a horas 16:00 pm, siendo las 18:05 horas del mismo día, firman en señal de conformidad.





PERU	MINISTERIO DE SALUD	HOSPITAL II-1 "José Alfredo Mendoza Olavarria" - Tumbes	CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CAS N° 003-2012
------	---------------------	--	---



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

ACTA DE EVALUACION CURRICULAR DE LA CONVOCATORIA

CAS N° 003-2012

Siendo las 16:15 pm del día 07 de Diciembre del 2012 en el auditorio del Hospital y en presencia de la comisión del concurso cas N° 003-2012 Señor : Seminario Gonzalez Carlos Javier (Presidente); Araneda Bustamante Luis Agustin (Secretario), Ventura Garcia Peña (Miembro) y los veedores: Rodriguez del Solar Juan Alejandro jefe del Organo de Control Interno y Dioses Castro Manuel representante del Sindicato Unico de Trabajadores; se dio por iniciada la evaluación curricular en la cual se hizo la revisión de 171 postulantes obteniéndose los siguientes resultados:

TEC. MEDICO DE LABORATORIO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	AVILA NUÑEZ JUANA CRISTINA	APTO	
2	BRITO HERNANDEZ JAIME ENRIQUE	APTO	

ING. INFORMATICO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	MONTERO MOGOLLON WILFREDO JUNIOR	NO APTO	NO PRESENTA TITULO DE ING. INFORMATICO

SECRETARIA DE DIRECCION EJECUTIVA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	CANALES LUNA YESSICA MILAGROS	NO APTO	NO REUNE LOS REQUISITOS MINIMOS

ASESOR DE DIRECCION EJECUTIVA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	MASIAS RAMIREZ HECTOR ANTONIO	NO APTO	NO CUMPLE TODOS LOS REQUISITOS MINIMOS PARA DICHO CARGO

DIGITADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	RUJEL ZARATE JOISY DEL ROCIO	APTO	
2	RODRIGUEZ AGUIRRE JUAN JESUS	APTO	
3	TAVARA CARRILLO JANNINA MELISSA	APTO	
4	DIOSES MACEDA YULLY JAQUELINE	APTO	





PERU

MINISTERIO DE
SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza
Olavarria" - Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

5	CRUZ REYES JOHANA MARIA	APTO	
6	LADINES RAMOS ANA ISABEL	APTO	
7	CAMPAÑA GARCIA FIORELA	APTO	
8	MEDINA CHAVEZ MARIELA	APTO	
9	CHAVEZ SAAVEDRA YOVANNA ELIZABETH	APTO	
10	SUAREZ ERAS CARLOS EDUARDO	APTO	
11	FLORES LOPEZ CINTYA SOVEIDA	APTO	
12	CARDENAS RAMIREZ PATZY FIORELLA	APTO	
13	VASQUEZ LLONTOP NORELLY ELISA ISABEL	NO APTO	NO PRESENTO ESTUDIOS DE COMPUTACION E INFORMATICA
14	AREVALO YARLEQUE CECILIA JUDITH	NO APTO	NO PRESENTO ESTUDIOS DE COMPUTACION E INFORMATICA
15	MORALES ATOCHE EVELIN YANINA	APTO	
16	LUNA ORTIZ YACKELINE	APTO	
17	FERNANDEZ SALDARRIAGA JEAN PIERRE	APTO	

VIGILANTES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	NEYRA CISNEROS JULIO ALEXANDER	APTO	
2	RAMIREZ ATOCHE LUIS	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
3	BALCAZAR LADINES JUAN FERNANDO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
4	SAAVEDRA YARLEQUE JOHN WALKER	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
5	FEIJOO ALAYO WILLIAMS ALEXIS	APTO	
6	PRADO FERNANDEZ JOSE	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
7	MOGOLLON RAMIREZ WILLIAN RENZO	APTO	
8	ESPINOZA CASTILLO HUBER CLEIDER	APTO	
9	PEÑA CRUZ HENRY	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
10	MARCHAN SERNA JUAN EDUARDO	APTO	
11	VELASQUEZ MALDONADO JUAN DAVID	NO APTO	NO PRESENTO ANEXO N° 2 DE LAS BASES DEL CONCURSO
12	APONTE LUPU YONI JAVIER	APTO	

TECNICO ADMINISTRATIVO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	AGURTO REYES EXAR ADALBERTO	NO APTO	NO PRESENTA GRADO DE BACHILLER
2	MORAN OLAZO MARISOL	NO APTO	NO PRESENTA CERTIFICADO EN CAPACIDAD Y DOMINIO EN COMPUTACION
3	CARRILLO CARREÑO MANUEL FERNANDO	NO APTO	NO PRESENTA CERTIFICADO EN CAPACIDAD Y DOMINIO EN COMPUTACION
4	VALLADOLID MENDEZ MILAGROS DEL PILAR	NO APTO	NO PRESENTA CERTIFICADO EN CAPACIDAD Y DOMINIO EN COMPUTACION
5	ORDINOLA SORROZA ROXANA ELIZABETH	NO APTO	NO PRESENTA CERTIFICADO EN CAPACIDAD Y DOMINIO EN COMPUTACION

CHOFER

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	ZAPATA ZARATE WESNER ALFREDO	APTO	
2	TANDAZO MEDINA JEANS CARLOS	NO APTO	NO PRESENTA BREVETE A-3
3	RAMOS RODRIGUEZ ALFREDO	NO APTO	NO PRESENTA BREVETE A-3

TEC. DE PROMOCION DE LA SALUD

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	MARCHAN URDIALES SEGUNDO JOSE	APTO	
2	INFANTE GALECIO PERCY DANNY	APTO	
3	BOYER GARCIA KATHERYN LOURDES	APTO	
4	ARRUNATEGUI SALAZAR LIZ MIREYA	APTO	
5	VASQUEZ FELIPE MILAGROS DEL PILAR	APTO	
6	ORTIZ PEÑA JORGE DANIEL	APTO	
7	SANDOVAL LAZO LEONELA PATRICIA	NO APTO	NO PRESENTO ESTUDIOS SUPERIORES DE PEGADOGIA





PERU MINISTERIO DE SALUD HOSPITAL II-1 "José Alfredo Mendoza Olavarria" - Tumbes

CONTRATO ADMINISTRATIVO SERVICIOS CAS N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

TEC. EN RADIOLOGIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	SANDOVAL SANTISTEVAN WALTER RAUL	APTO	
2	PULACHE SANDOVAL DUBER JOSUE	APTO	
3	SANDOVAL SANTISTEVAN JULIO CESAR	APTO	

LIC. EN OBSTETRICIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	DEL PINO GUTARRA CECILIA YOVANA	APTO	
2	RAMIREZ INFANTES JOSSARY ANAMARIA GRACIELA	APTO	
3	FLORES BALLADARES CRISTHIAN OSWALDO	APTO	
4	OLAYA ATOCHE CLEVER DUBER	APTO	
5	NOBLECILLA CHAPILLIQUEN SARA	APTO	

LIC. EN ENFERMERIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	BURBANK RODRIGUEZ KATHERINE	APTO	
2	OLIVARES GUEVARA STWART	NO APTO	NO PRESENTO RESOLUCION DE SERUMS
3	GARCIA OJEDA FLOR EUNISE	APTO	
4	JIMENEZ CALERO MARLIN MERCEDES	APTO	
5	RAMIREZ ISAZIGA DE SAAVEDRA ANITA LOURDES	APTO	
6	INFANTES GUERRERO KARINA BETSABE	APTO	
7	PACORA NICHU CARMEN LILIANA	APTO	
8	ZAVALA GRANDA ORMINDA	APTO	
9	GARCIA MARCHAN HELIANA ZULAY JULISSA LIZETTE	APTO	
10	RAMIREZ MARTINEZ MERCY	APTO	
11	FERNANDEZ ACHA LUISA KARINA	APTO	

ABATIZADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	RAMOS FLORES MARCOS	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
2	ZARATE BARRETO EDILBERTO	APTO	
3	MOLINA HENCKELL FLOR DE MARIA	APTO	
4	NEYRA ZARATE MARYURI	APTO	
5	CLAVIJO ARRESE CHARITO	APTO	
6	PEÑA CHUNGA MAX WILLIAM	APTO	
7	CLAVIJO ARRESE ERIKA	APTO	
8	ZEVALLOS VALLADARES JOEL	APTO	
9	MIÑAN MOGOLLON YENSON JOSE	APTO	
10	AVALES REGALADO GUILLERMO	APTO	
11	CHAVEZ SAAVEDRA MARIA IRMA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
12	VDA DE SALLDARRIAGA MAURA SALAS	APTO	
13	HENCKELL URBINA HAYDEE	APTO	
14	CHIROQUE JIMENEZ CARLOS	APTO	
15	SARANGO SILVA FLOR MARIA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
16	GUERRERO VALDIVIEZO KALLYBETH MILAGRITOS	APTO	
17	CHAVEZ PAZ URSULA FABIOLA	APTO	
18	LEON RODRIGUEZ ALEXANDER VLADIMIR	APTO	
19	FARIAS ATOCHE ELSA JANET	APTO	
20	CABRERA BECERRA JORGE LUIS	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
21	RAMIREZ MENDOZA MARCELA PAOLA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
22	CRUZ JUAREZ VIOLETA BRASSINA	APTO	
23	MEDINA PANTA CECILIO	APTO	
24	MACEIDA ZAPATA MELISSA MILAGROS	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
25	CASTILLO PEÑA DANIS ALBERTO	APTO	
26	GRILLO LOPEZ VERONICA VANESSA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS





PERU

MINISTERIO DE
SALUDHOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza
Olavarría" - TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

27	RAMIREZ QUIJANO MARIBEL JESUS	APTO	
28	ESPINOZA MONIA NADIA GASSDALY	APTO	
29	LAMA RAMIREZ ANDRES MARTIN	APTO	
30	CHAVEZ ZEVALLOS JHON EDINSON	APTO	
31	GALAN ESPINOZA CARLOS GILBERTO	APTO	
32	ELIZALDE LOPEZ LOREM FIORELLA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
33	JIMENEZ ZAVALA CHARITO DE LAS MERCEDES	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
34	NORIEGA CERDAN CARMENCITA BAUDILIA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
35	NUNURA RODRIGUEZ IRENE YESENIA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
36	MELGAREJO ZAPATA GLORIA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
37	URBINA ZAPATA GENY RICHARD	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
38	NUNTO SANTOS ANDRES TOMAS	NO APTO	NO PRESENTO COPIA DE DNI
39	JIMENES CORDOVA MARICELA ARLENIA	NO APTO	NO PRESENTO COPIA DE DNI
40	CRUZ ZARATE ALDO GEOMAR	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
41	CRUZ ZARATE CARLA JACKELINE	NO APTO	NO PRESENTO COPIA DE DNI
42	ERAS DIOSSES MARILI	APTO	
43	ATOCHÉ MORAN VIKY MAYRA	APTO	
44	ORTIZ YACILA VERONICA MARGARITA	APTO	
45	SERNA CRUZ MARIA ELIZABETH	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
46	REYES RUEDA FLOR MELANIA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
47	GUERREO ERAS KAREN LISBETH	APTO	
48	NORIEGA PURIZAGA PAUL DEL ROSARIO	NO APTO	ESTUDIOS SECUNDARIOS INCOMPLETOS
49	CESPEDES CARRILLO BALBINA ISABEL	APTO	
50	NAVARRO VEINTEMILLA SILVIA LIZELI	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
51	RISCO CASTILLO JENRRY MARIO	APTO	
52	YNFANTE MONTOYA LILIANA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
53	NAVARRO YOYERA GISELLA YESSSENIA	APTO	
54	MORETTI ZAPATA CARMEN ALICIA	APTO	
55	CORONADO SILVA LILIANA BEATRIZ	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
56	SUNCION ZAPATA ERICKA ARACELLY	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
57	OLLAS OVIEDO JUAN MANUEL	APTO	
58	FERNANDEZ SALGUERO SIRLEY PAOLA	APTO	
59	TORRES AMAYA SHEILA CAROL	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
60	FLORES PANTA ELOY	APTO	
61	PEÑA CORNEJO DORIS JACKELINE	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
62	MIRO RUIZ JUAN CARLOS ENRIQUE	APTO	
63	GARCIA CLAVIJO MARCO ANTONIO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADOS DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
64	SANDOVAL MONTALVAN JHOVANA MARGARET	APTO	
65	JIMENEZ PIÑIN SANTOS	APTO	



AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CONSERJE

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	OBSERVACION
1	PUELL LEON JINSHON RIGOBERTO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE CONOCIMIENTOS EN COMPUTACION
2	SAAVEDRA ROMAN JENNY MONICA	APTO	
3	LOPEZ CASARIEGO LENNIN SALVINO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE CONOCIMIENTOS EN COMPUTACION
4	PASAPERA SAAVEDRA MARIA ALEJANDRINA	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
5	REGALADO CARRION ALBERTO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
6	YOYERA SERNAQUE SEGUNDA CONCEPCION	APTO	
7	ARCE MELGAR FANNY	APTO	
8	FUERTE CORREA YEMIRSON OLIVER	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
9	ORTIZ MERINO DANTE SAUL	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
10	CASTILLO PEÑA DARWIN JAVIER	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
11	PAJARES SANCHEZ RAY OMAR	APTO	
12	DEZAR LEFEBRES YEFFI EDGARDO	APTO	
13	MUÑOZ ECHEVERRIA CARLA LIZETH	APTO	
14	ABANTO MASIAS CRISTHIAN ALFREDO	APTO	
15	PUYO FARIAS JENIFER STEPHANIE	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
16	RIOS IZQUIERDO CARLOS IVAN	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
17	MACEDA GARRIDO ELVIS PIERRY	APTO	
18	LUDEÑAS BARRIENTOS WILSON ATILIO	APTO	
19	MORE ZARATE ALEX JORGE	APTO	
20	PASCUAL CADILLO PEDRO JHONNY	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
21	MARTINEZ AGUILA ELDUARA	APTO	
22	AGUILAR VILCHEZ JORGE BERNARDO	APTO	
23	SILVA OLAYA DAVIS ALFONSO	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
24	CERVANTES MARCHAN GLORIA STEPHANY	NO APTO	NO PRESENTO CERTIFICADO DE ESTUDIOS SECUNDARIOS
25	PUELL LEON ALAN PAUL	APTO	



La Dirección General de Asesoría Jurídica, en su calidad de
órgano de consulta, por lo que no afecta el
carácter de resolución de la D.A. 57, y D. 1-4-4



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

**ACTA DE ABSOLUCION DE RECLAMOS DE LA EVALUACION CURRICULAR
DE LA CONVOCATORIA CAS N° 003-2012**

Siendo las 18:00 pm del día 10 de Diciembre del 2012 en el auditorio del Hospital y en presencia de la comisión del concurso cas N° 003-2012 Señor : Seminario Gonzalez Carlos Javier (Presidente); Araneda Bustamante Luis Agustin (Secretario), Ventura Garcia Peña (Miembro) y los veedores: Rodriguez del Solar Juan Alejandro jefe del Organo de Control Interno y Dioses Castro Manuel representante del Sindicato Unico de Trabajadores; se dio por iniciada la absolución de 16 reclamos en la cual se hizo la revisión de los mismos obteniéndose los siguientes resultados:

ASESOR DE DIRECCION EJECUTIVA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
1	MASIAS RAMIREZ HECTOR ANTONIO	NO APTO	IMPROCEDENTE

VIGILANTES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
2	SAAVEDRA YARLEQUE JONH WALKER	APTO	PROCEDENTE
3	PRADO FERNANDEZ JOSE	APTO	PROCEDENTE
4	PEÑA CRUZ HENRY	APTO	PROCEDENTE

TECNICO ADMINISTRATIVO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
5	MORAN OLAZO MARISOL	APTO	PROCEDENTE
6	VALLADOLID MENDEZ MILAGROS DEL PILAR	APTO	PROCEDENTE

TEC. DE PROMOCION DE LA SALUD

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
7	FERNANDEZ SALDARRIAGA JEAN PIERRE	APTO	PROCEDENTE

LIC. EN ENFERMERIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
8	OLIVARES GUEVARA STUART	APTO	PROCEDENTE



La visación y suscripción del presente documento, como veedor, no es señal de conformidad ni adelanto de ep. ni sufragamiento; por lo que no afecta el control que a cargo del S.N.C. (Directiva N° 001-2012-01-GSNC; Dis. Esp. A-5-1-1-1-1)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL II-1 "J.A.M.O."
Manuel Dioses Castro
Secretario General



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

ABATIZADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
9	SARANGO SILVA FLOR MARIA	NO APTO	IMPROCEDENTE
10	ELIZALDE LOPEZ LOREM FIORELLA	APTO	PROCEDENTE
11	NUNTO SANTOS ANDRES TOMAS	APTO	PROCEDENTE
12	JIMENES CORDOVA MARICELA ARLENIA	APTO	PROCEDENTE
13	CRUZ ZARATE ALDO GEOMAR	APTO	PROCEDENTE
14	CRUZ ZARATE CARLA JACKELINE	APTO	PROCEDENTE

AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CONSERJE

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	ABSOLUCION DE RECLAMO
15	PUELL LEON JINSHON RIGOBERTO	APTO	PROCEDENTE
16	CARRASCO ZAPATA DAVID ZADOT	APTO	PROCEDENTE

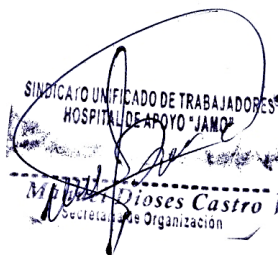
LA ENTREVISTA SE LLEVARA A CABO EN EL AUDITORIO DEL HOSPITAL A PARTIR DEL DIA MIERCOLES A LAS 09:00 AM SE PUBLICARA EL HORARIO RERSPECTIVO.

Atentamente.

La Comisión Evaluadora



La visación y suscripción del presente documento como verificación, no es señal de conformidad ni adelanto de opinión, ni prejulgamiento; por lo que no afecta el control posterior a cargo del S.N.C. (Directiva N° 001-2015-CC-001-GSNC; Dis. Esp. A-5; y D. 1-4)





PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

COMUNICADO

SE COMUNICA A LOS SEÑORES POSTULANTES DE LA CONVOCATORIA CAS
N° 003-2012 QUE SE HA PROGRAMADO LA ENTREVISTA PERSONAL DE
ACUERDO AL SIGUIENTE CRONOGRAMA:

MIÉRCOLES 12 DE DICIEMBRE 2012**ABATIZADOR**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	ZARATE BARRETO EDILBERTO	APTO	09:00:00	09:10:00
2	MOLINA HENCKELL FLOR DE MARIA	APTO	09:10:00	09:20:00
3	NEYRA ZARATE MARYURI	APTO	09:20:00	09:30:00
4	CLAVIJO ARRESE CHARITO	APTO	09:30:00	09:40:00
5	PEÑA CHUNGA MAX WILLIAM	APTO	09:40:00	09:50:00
6	CLAVIJO ARRESE ERIKA	APTO	09:50:00	10:00:00
7	ZEVALLOS VALLADARES JHOEL	APTO	10:00:00	10:10:00
8	MIÑAN MOGOLLON YENSON JOSE	APTO	10:10:00	10:20:00
9	AVALOS REGALADO GUILLERMO	APTO	10:20:00	10:30:00
10	VDA DE SILDARRIAGA MAURA SALAS	APTO	10:30:00	10:40:00
11	HENCKELL URBINA HAYDEE	APTO	10:40:00	10:50:00
12	CHIROQUE JIMENEZ CARLOS	APTO	10:50:00	11:00:00
13	GUERRERO VALDIVIEZO KALLYBETH MILAGRITOS	APTO	11:00:00	11:10:00
14	CHAVEZ PAZ URSULA FABIOLA	APTO	11:10:00	11:20:00
15	LEON RODRIGUEZ ALEXANDER VLADIMIR	APTO	11:20:00	11:30:00
16	FARIAS ATOCHE ELSA JANET	APTO	11:30:00	11:40:00
17	CRUZ JUAREZ VIOLETA BRASSINA	APTO	11:40:00	11:50:00
18	MEDINA PANTA CECILIO	APTO	11:50:00	12:00:00
19	CASTILLO PEÑA DANIS ALBERTO	APTO	12:00:00	12:10:00
20	RAMIREZ QUIJANO MARIBEL JESUS	APTO	12:10:00	12:20:00
21	ESPINOZA MONJA NADIA GASSDALY	APTO	12:20:00	12:30:00
22	LAMA RAMIREZ ANDRES MARTIN	APTO	12:30:00	12:40:00
23	CHAVEZ ZEVALLOS JHON EDINSON	APTO	12:40:00	12:50:00
24	GALAN ESPINOZA CARLOS GILBERTO	APTO	12:50:00	13:00:00
25	ELIZALDE LOPEZ LOREM FIORELLA	APTO	14:00:00	14:10:00
26	NUNTO SANTOS ANDRES TOMAS	APTO	14:10:00	14:20:00
27	JIMENES CORDOVA MARICELA ARLENIA	APTO	14:20:00	14:30:00
28	ERAS DIOSSES MARILI	APTO	14:30:00	14:40:00
29	ATOCHÉ MORAN VIKY MAYRA	APTO	14:40:00	14:50:00
30	ORTIZ YACILA VERONICA MARGARITA	APTO	14:50:00	15:00:00
31	GUERREO ERAS KAREN LISBETH	APTO	15:00:00	15:10:00
32	CESPEDES CARRILLO BALBINA ISABEL	APTO	15:10:00	15:20:00
33	RISCO CASTILLO JENRRY MARIO	APTO	15:20:00	15:30:00
34	NAVARRO YOYERA GISELLA YESSENIA	APTO	15:30:00	15:40:00

La impresión y suscripción del presente documento;
FPMO VERDE; no es señal de conformidad ni adelanto
de pago ni presupuesto, por lo que no afecta el
control de gastos a cargo del S.N.C. (Directiva N°
001-24-S-00/001-0000 D.S. ESO A-5; y D. 1-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "JAMO"
Margarita Dávalos Castro
Secretaria de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012**"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"**

35	MORETTI ZAPATA CARMEN ALICIA	APTO	15:40:00	15:50:00
36	OLLAS OVIEDO JUAN MANUEL	APTO	15:50:00	16:00:00
37	FERNANDEZ SALGUERO SIRLEY PAOLA	APTO	16:00:00	16:10:00
38	FLORES PANTA ELOY	APTO	16:10:00	16:20:00
39	CRUZ ZARATE ALDO GEOMAR	APTO	16:20:00	16:30:00
40	CRUZ ZARATE CARLA JACKELINE	APTO	16:30:00	16:40:00
41	MIRO RUIZ JUAN CARLOS ENRIQUE	APTO	16:40:00	16:50:00
42	SANDOVAL MONTALVAN JHOVANA MARGARET	APTO	16:50:00	17:00:00
43	JIMENEZ PIÑIN SANTOS	APTO	17:00:00	17:10:00

TECNICO ADMINISTRATIVO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	MORAN OLAZO MARISOL	APTO	17:10:00	17:20:00
2	VALLADOLID MENDEZ MILAGROS DEL PILAR	APTO	17:20:00	17:30:00

DIGITADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	RUJEL ZARATE JOISY DEL ROCIO	APTO	17:30:00	17:40:00
2	RODRIGUEZ AGUIRRE JUAN JESUS	APTO	17:40:00	17:50:00
3	TAVARA CARRILLO JANNINA MELISSA	APTO	17:50:00	18:00:00
4	DIOSES MACEDA YULLY JAQUELINE	APTO	18:00:00	18:10:00
5	CRUZ REYES JHOANA MARIA	APTO	18:10:00	18:20:00
6	LADINES RAMOS ANA ISABEL	APTO	18:20:00	18:30:00
7	CAMPAÑA GARCIA FIORELA	APTO	18:30:00	18:40:00
8	MEDINA CHAVEZ MARIELA	APTO	18:40:00	18:50:00
9	CHAVEZ SAAVEDRA YOVANNA ELIZABETH	APTO	18:50:00	19:00:00
10	SUAREZ ERAS CARLOS EDUARDO	APTO	19:00:00	19:10:00
11	FLORES LOPEZ CINTYA SOVEIDA	APTO	19:10:00	19:20:00
12	CARDENAS RAMIREZ PATZY FIORELLA	APTO	19:20:00	19:30:00
13	MORALES ATOCHE EVELIN YANINA	APTO	19:30:00	19:40:00
14	LUNA ORTIZ YACKELINE	APTO	19:40:00	19:50:00

La visación y suscripción del presente documento, como veedor, no es señal de conformidad ni adelanto de opinión en el presupuesto; por lo que no afecta el control posterior a cargo del S.N.C. (Directiva N° 001-2005 - CG/001-GSNC; Dis. Esp. A-5; y D. 1-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE AREPA - JAMO
Margarita Dioses Castro,
Secretaría de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

JUEVES 13 DE DICIEMBRE 2012

VIGILANTES

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	NEYRA CISNEROS JULIO ALEXANDER	APTO	09:00:00	09:10:00
2	SAAVEDRA YARLEQUE JONH WALKER	APTO	09:10:00	09:20:00
3	FEIJOO ALAYO WILLIAMS ALEXIS	APTO	09:20:00	09:30:00
4	PRADO FERNANDEZ JOSE	APTO	09:30:00	09:40:00
5	MOGOLLON RAMIREZ WILLIAN RENZO	APTO	09:40:00	09:50:00
6	ESPINOZA CASTILLO HUBER CLEIDER	APTO	09:50:00	10:00:00
7	MARCHAN SERNA JUAN EDUARDO	APTO	10:00:00	10:10:00
8	APONTE LUPU YONI JAVIER	APTO	10:10:00	10:20:00
9	PEÑA CRUZ HENRY	APTO	10:20:00	10:30:00

AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CONSERJE

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	PUELL LEON JINSHON RIGOBERTO	APTO	10:30:00	10:40:00
2	SAAVEDRA ROMAN JENNY MONICA	APTO	10:40:00	10:50:00
3	YOVERA SERNAQUE SEGUNDA CONCEPCION	APTO	10:50:00	11:00:00
4	ARCE MELGAR FANNY	APTO	11:00:00	11:10:00
5	PAJARES SANCHEZ RAY OMAR	APTO	11:10:00	11:20:00
6	DEZAR LEFEBRES YEFFI EDGARDO	APTO	11:20:00	11:30:00
7	MUÑOZ ECHEVERRIA CARLA LIZETH	APTO	11:30:00	11:40:00
8	ABANTO MASIAS CRISTHIAN ALFREDO	APTO	11:40:00	11:50:00
9	MACEDA GARRIDO ELVIS PIERRY	APTO	11:50:00	12:00:00
10	LUDEÑAS BARRIENTOS WILSON ATILIO	APTO	12:00:00	12:10:00
11	MORE ZARATE ALEX JORGE	APTO	12:10:00	12:20:00
12	MARTINEZ AGUILA ELDUARA	APTO	12:20:00	12:30:00
13	AGUILAR VILCHEZ JORGE BERNARDO	APTO	12:30:00	12:40:00
14	PUELL LEON ALAN PAUL	APTO	12:40:00	12:50:00
15	RAMIREZ JIMENEZ JULIO ALVARO	APTO	12:50:00	13:00:00
16	CANALES APONTE EDINSON JAVIER	APTO	14:00:00	14:10:00
17	DEZAR IZQUIERDO JAVIER ENRIQUE	APTO	14:10:00	14:20:00
18	CARRASCO ZAPATA DAVID ZADOT	APTO	14:20:00	14:30:00
19	MARCHAN BECERRA IRMA BALVINA	APTO	14:30:00	14:40:00
20	CASTILLO LINDAO GLENDA EMILENY	APTO	14:40:00	14:50:00

La revisión y suscripción del presente documento;
como verificación de conformidad ni adelanto
de opinión ni prejulgamiento; por lo que no afecta el
control posterior a cargo del S.N.C. (Directiva N°
001-2005-CG/DCI-BSNC; Dis. Esp. A-5; y D. 1-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO - J.A.M.O.

Manuel Dioses Castro
Secretaría de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"



CHOFER

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	ZAPATA ZARATE WESNER ALFREDO	APTO	14:50:00	15:00:00



TEC. MEDICO DE LABORATORIO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	AVILA NUÑEZ JUANA CRISTINA	APTO	15:00:00	15:10:00
2	BRITO HERNANDEZ JAIME ENRIQUE	APTO	15:10:00	15:20:00



TEC. DE PROMOCION DE LA SALUD

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	MARCHAN URDIALES SEGUNDO JOSE	APTO	15:20:00	15:30:00
2	INFANTE GALECIO PERCY DANNY	APTO	15:30:00	15:40:00
3	BOYER GARCIA KATHERYN LOURDES	APTO	15:40:00	15:50:00
4	ARRUNATEGUI SALAZAR LIZ MIREYA	APTO	15:50:00	16:00:00
5	VASQUEZ FELIPE MILAGROS DEL PILAR	APTO	16:00:00	16:10:00
6	ORTIZ PEÑA JORGE DANIEL	APTO	16:10:00	16:20:00
7	FERNANDEZ SILDARRIAGA JEAN PIERRE	APTO	16:20:00	16:30:00

TEC. EN RADIOLOGIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	SANDOVAL SANTISTEVAN WALTER RAUL	APTO	16:30:00	16:40:00
2	PULACHE SANDOVAL DUBER JOSUE	APTO	16:40:00	16:50:00
3	SANDOVAL SANTISTEVAN JULIO CESAR	APTO	16:50:00	17:00:00

La visación y suscripción del presente documento como verificación de la conformidad ni adelanto de opinión ni pre-judicio; por lo que no afecta el control p. s. en el cargo, del S.N.C. (Directiva N° 001-2015 - CG/UCI-GSNC; Dis. Esp. A-5; y D. 1-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "JAMO"
Manuel Dioses Castro
Secretaría de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarría"
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"



LIC. EN OBSTETRICIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	DEL PINO GUTARRA CECILIA YOVANA	APTO	17:00:00	17:10:00
2	RAMIREZ INFANTES JOSSARY ANAMARIA GRACIELA	APTO	17:10:00	17:20:00
3	FLORES BALLADARES CRISTHIAN OSWALDO	APTO	17:20:00	17:30:00
4	OLAYA ATOCHE CLEVER DUBER	APTO	17:30:00	17:40:00
5	NOBLECILLA CHAPILLIQUEN SARA	APTO	17:40:00	17:50:00

LIC. EN ENFERMERIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	CONDICION	HORARIO	
1	BURBANK RODRIGUEZ KATHERINE	APTO	17:50:00	18:00:00
2	GARCIA OJEDA FLOR EUNISE	APTO	18:00:00	18:10:00
3	JIMENEZ CALERO MARLIN MERCEDES	APTO	18:10:00	18:20:00
4	RAMIREZ ISAZIGA DE SAAVEDRA ANITA LOURDES	APTO	18:20:00	18:30:00
5	INFANTES GUERRERO KARINA BETSABE	APTO	18:30:00	18:40:00
6	PACORA NICO CARMEN LILIANA	APTO	18:40:00	18:50:00
7	ZAVALA GRANDA ORMINDA	APTO	18:50:00	19:00:00
8	GARCIA MARCHAN HELIANA ZULAY JULISSA LIZETTE	APTO	19:00:00	19:10:00
9	RAMIREZ MARTINEZ MERCY	APTO	19:10:00	19:20:00
10	FERNANDEZ ACHA LUISA KARINA	APTO	19:20:00	19:30:00
11	OLIVARES GUEVARA STWART	APTO	19:30:00	19:40:00



SE RECUERDA QUE EL DIA DE LA ENTREVISTA PORTAR SU DOCUMENTO DE IDENTIDAD (DNI).

Atentamente.

La Comisión Evaluadora

La visación y aceptación del presente documento;
como verificación de conformidad ni adelanto
de opinión ni pre-judicio; por lo que no afecta el
control que corresponde a cargo del S.N.C. (Directiva N°
001-2003-CC/UCI-GSN; D.S. Esp. A-5; y D. 7-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "JAMO"
Manuel Moses Castro
Secretario de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-I
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

ACTA FINAL DE RESULTADOS CONVOCATORIA CAS N° 003-2012

Siendo las 15:00 pm del día 14 de Diciembre del 2012 en el auditorio del Hospital y en presencia de la comisión del concurso cas N° 003-2012 Señor : Seminario Gonzalez Carlos Javier (Presidente); Araneda Bustamante Luis Agustin (Secretario), Ventura Garcia Peña (Miembro) y los veedores: Cisneros Chore Yudicza Carol representante del Organo de Control Interno y Dioses Castro Manuel representante del Sindicato Unico de Trabajadores; para definir el acta final del cuadro de meritos de los ganadores de dicha convocatoria obteniéndose los siguientes resultados:

ABATIZADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	PEÑA CHUNGA MAX WILLIAM	95	GANADOR
2	VDA DE Saldarriaga MAURA SALAS	95	GANADOR
3	JIMENES CORDOVA MARICELA ARSENIA	95	GANADOR
4	ZARATE BARRETO EDILBERTO	90	GANADOR
5	MIÑAN MOGOLLON YENSON JOSE	90	GANADOR
6	AVALO REGALADO GUILLERMO CRISTHIAN	90	GANADOR
7	CHIROQUE JIMENEZ CARLOS	90	GANADOR
8	LAMA RAMIREZ ANDRES MARTIN	90	GANADOR
9	OLLAS OVIEDO JUAN ISMAEL	90	GANADOR
10	FLORES PANTA ELOY	90	GANADOR
11	GALAN ESPINOZA CARLOS GILBERTO	90	POTENCIAL
12	NUNTO SANTOS ANDRES TOMAS	90	POTENCIAL
13	ORTIZ YACILA VERONICA MARGARITA	90	POTENCIAL
14	MIRO RUIZ JUAN CARLOS ENRIQUE	90	POTENCIAL

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APYO JAMBO
Manuel Dioses Castro
Representante del Sindicato

La visación y suscripción del presente documento, como vouché, no es señal de conformidad ni adelanto de responsabilidad por lo que no afecta al control interno a cargo del S.N.C. (Directiva N° 001-2005-CC/001-05NC) Dis. Exo A-5 y U 1-88

PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-I
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
Tumbes

CONTRATO ADMINISTRATIVO
SERVICIOS EAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

15	CRUZ JUAREZ VIOLETA BRASSINA	85	NO ADMITIDO
16	MEDINA PANTA CECILIO	80	NO ADMITIDO
17	ELIZALDE LOPEZ LOREM FIORELLA	80	NO ADMITIDO
18	JIMENEZ PIÑIN SANTOS	75	NO ADMITIDO
19	ZEVALLOS VALLADARES JHOEL	70	NO ADMITIDO
20	CHAVEZ ZEVALLOS JHON EDINSON	70	NO ADMITIDO
21	ATOCHÉ MORAN VIKY MAYRA	70	NO ADMITIDO
22	GUERRERO ERAS KAREN LISBETH	70	NO ADMITIDO
23	CRUZ ZARATE CARLA JACKELINE	70	NO ADMITIDO
24	GUERRERO VALDIVIEZO KALLYBETH MILAGRITOS	65	NO ADMITIDO
25	FARIAS ATOCHÉ ELSA YANET	65	NO ADMITIDO
26	ERAS DIOSES MARILI	65	NO ADMITIDO
27	RISCO CASTILLO JENRRY MARIO	65	NO ADMITIDO
28	FERNANDEZ SALGUERO SHIRLEY PAOLA	65	NO ADMITIDO
29	CRUZ ZARATE ALDO GIOMAR	65	NO ADMITIDO
30	CLAVIJO ARRESE CHARITO	60	NO ADMITIDO
31	LEON RODRIGUEZ ALEXANDER VLADIMIR	60	NO ADMITIDO
32	CASTILLO PEÑA DANIS ALBERTO	60	NO ADMITIDO
33	RAMIREZ QUIJANO MARIBEL JESUS	60	NO ADMITIDO
34	ESPINOZA MONJA NADIA GASSDALY	60	NO ADMITIDO
35	NAVARRO YOYERA GISELLA YESSSENIA	60	NO ADMITIDO
36	NEYRA ZARATE MARYURI SOLANNY	55	NO ADMITIDO
37	SANDOVAL MONTALVAN JHOVANA MARGARET	55	NO ADMITIDO
38	CHAVEZ PAZ URSULA FABIOLA	50	NO ADMITIDO



La visación y suscripción del presente documento;
como señal de conformidad no amito de
aprobación, por lo que no se le
controla el cumplimiento del S.R.C. I.D.E. y
001-21-6-1-11-6887-Dm-Est. 4 de mayo de 1988

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "VANO"

Manuel Diones Castro
President of Organization



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-I
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

39	CLAVIJO ARRESE ERIKA SOLEDAD	45	NO ADMITIDO
40	CESPEDES CARRILLO BALBINA ISABEL	35	NO ADMITIDO
41	MOLINA HENCKELL FLOR DE MARIA	30	NO ADMITIDO
42	HENCKELL URBINA HAYDEE	25	NO ADMITIDO
43	MORETTI ZAPATA CARMEN ALICIA	25	NO ADMITIDO



TECNICO ADMINISTRATIVO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	MORAN OLAZO MARISOL	90	GANADOR
2	VALLADOLID MENDEZ MILAGROS DEL PILAR	80	NO ADMITIDO



DIGITADOR

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	RUJEL ZARATE JOISY DEL ROCIO	95	GANADOR
2	MEDINA CHAVEZ DE ZAPATA MARIELA	95	GANADOR
3	CAMPAÑA GARCIA FIORELA	85	GANADOR
4	DIOSES MACEDA YULLY JAQUELINE	85	POTENCIAL
5	LADINES RAMOS ANA ISABEL	85	POTENCIAL
6	CARDENAS RAMIREZ PATZY FIORELLA	85	POTENCIAL
7	RODRIGUEZ AGUIRRE JUAN JESUS	75	NO ADMITIDO
8	TAVARA CARRILLO JANNINA MELISSA	75	NO ADMITIDO
9	CHAVEZ SAAVEDRA YOVANNA ELIZABETH	75	NO ADMITIDO
10	FLORES LOPEZ CINTYA SOVEIDA	75	NO ADMITIDO



La visación y suscripción del presente documento
como señal de conformidad al contenido
de el... por lo que se afecta al
con... N°... 1-4)

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "J.A.M.O."
Manuel Flores Castro
Secretario de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012**"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"**

11	LUNA ORTIZ FLOR YACKELINE	75	NO ADMITIDO
12	CRUZ REYES JHOANA MARIA	70	NO ADMITIDO
13	SUAREZ ERAS CARLOS EDUARDO	65	NO ADMITIDO
14	MORALES ATOCHE EVILIN YANINA	60	NO ADMITIDO

**VIGILANTES**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	NEYRA CISNEROS JULIO ALEXANDER	90	GANADOR
2	PEÑA CRUZ HENRY	90	GANADOR
3	SAAVEDRA YARLEQUE JONH WALKER	90	POTENCIAL
4	APONTE LUPU YONI JAVIER	85	POTENCIAL
5	MARCHAN SERNA JUAN EDUARDO	85	POTENCIAL
6	PRADO FERNANDEZ JOSE	80	NO ADMITIDO
7	MOGOLLON RAMIREZ WILLIAN RENSO	75	NO ADMITIDO
8	ESPINOZA CASTILLO HUBER CLEIDER	75	NO ADMITIDO
9	FEUJO ALAYO WILLIAMS ALEXIS	25	NO ADMITIDO

**AUXILIAR ADMINISTRATIVO - CONSERJE**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	PAJARES SANCHEZ RAY OMAR	90	GANADOR
2	MORE ZARATE ALEX JORGE	90	GANADOR
3	CANALES APONTE EDINSON JAVIER	90	GANADOR
4	CASTILLO LINDAO GLENDA EMILENY	90	GANADOR



La visación y suscripción del presente documento,
como verificación de conformidad al contenido
de este, se hace en la ciudad de Tumbes, a las 14 horas
del día 27 de mayo del 2012, por el Sr. Dr. C. (Dra.)
007-2012-00000000-00000000-00000000-00000000

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APPOManuel Dioses Castro
Secretaría de Organización

PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-I
"José Alfredo Mendoza Olavarría" -
Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

5	PUELL LEON JINSHON RIGOBERTO	85	POTENCIAL
6	LUDEÑAS BARRIENTOS WILSON ATILIO	85	POTENCIAL
7	AGUILAR VILCHEZ JORGE BERNARDO	80	NO ADMITIDO
8	YOVERA SERNAQUE DE DILVA SEGUNDA CONCEPCION	75	NO ADMITIDO
9	ARCE MELGAR FANNY	75	NO ADMITIDO
10	ABANTO MASIAS CRISTHIAN ALFREDO	75	NO ADMITIDO
11	MACEDA GARRIDO ELVIS PIERRY	75	NO ADMITIDO
12	MARTINEZ AGUILA ELDUARA	75	NO ADMITIDO
13	DEZAR IZQUIERDO JAVIER ENRIQUE	75	NO ADMITIDO
14	MARCHAN BECERRA IRMA BALVINA	75	NO ADMITIDO
15	SAAVEDRA ROMAN JENNY MONICA	70	NO ADMITIDO
16	DEZAR LEFEBRES YEFFI EDGARDO	70	NO ADMITIDO
17	MUÑOZ ECHEVERRIA CARLA LIZETH	70	NO ADMITIDO
18	PUELL LEON ALAN PAUL	70	NO ADMITIDO
19	CARRASCO ZAPATA DAVID ZADOT	70	NO ADMITIDO
20	RAMIREZ JIMENEZ JULIO ALVARO	65	NO ADMITIDO

CHOFER

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	ZAPATA ZARATE WESNER ALFREDO	80	GANADOR

LA VISIÓN Y SUSCRIPCIÓN del presente documento,
como ~~se~~ no es señal de conformidad ni adelanto
de pago, por lo que no afecta al
- d -

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "JAMO"

~~Miguel Binos Castro~~
Asesor de Organización

PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-I
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
Tumbes

CONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012



"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

TEC. MEDICO DE LABORATORIO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	BRITO HERNANDEZ JAIME ENRIQUE	49	NO ADMITIDO
2	AVILA NUÑEZ JUANA CRISTINA	48	NO ADMITIDO



TEC. DE PROMOCION DE LA SALUD

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	MARCHAN URDIALES SEGUNDO JOSE	85	GANADOR
2	BOYER GARCIA KATHERYN LOURDES	80	NO ADMITIDO
3	VASQUEZ FELIPE MILAGROS DEL PILAR	75	NO ADMITIDO
4	ORTIZ PEÑA JORGE DANIEL	75	NO ADMITIDO
5	INFANTE GALECIO PERCY DANNY	70	NO ADMITIDO
6	FERNANDEZ SILDARRIAGA JEAN PIERRE	65	NO ADMITIDO
7	ARRUNATEGUI SALAZAR LIZ MIREYA	60	NO ADMITIDO



TEC. EN RADIOLOGIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	SANDOVAL SANTISTEVAN WALTER RAUL	90	GANADOR
2	PULACHE SANDOVAL DUBER JOSUE	85	GANADOR
3	SANDOVAL SANTISTEVAN JULIO CESAR	40	NO ADMITIDO

La recepción y suscripción del presente documento,
como verificación de la conformidad al contenido
de aplicación, se encuentra por lo que no se requiere el
control posterior a cargo del S.N.C. (Derechos)
001-266-1111-1111 Dns. Enc. A. A.

SINDICATO UNIFICADO DE TRABALHADORES
HOSPITAL DE APOCÁYAMA

Manuel Diones Castro
Secretaria de Organización



PERU

MINISTERIO DE SALUD

HOSPITAL II-1
"José Alfredo Mendoza Olavarria" -
TumbesCONTRATO
ADMINISTRATIVO
SERVICIOS CAS
N° 003-2012

"AÑO DE LA INTEGRACION NACIONAL Y RECONOCIMIENTO DE NUESTRA DIVERSIDAD"

LIC. EN OBSTETRICIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	DEL PINO GUTARRA CECILIA YOVANA	90	GANADOR
2	RAMIREZ INFANTES JOSSARY ANAMARIA GRACIELA	80	NO ADMITIDO
3	NOBLECILLA CHAPILLIQUEN SARA	80	NO ADMITIDO
4	FLORES BALLADARES CRISTHIAN OSWALDO	60	NO ADMITIDO
5	OLAYA ATOCHE CLEVER DUBER	40	NO ADMITIDO



LIC. EN ENFERMERIA

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PUNTAJE TOTAL	CONDICION
1	OLIVARES GUEVARA STEWART	90	GANADOR
2	BURBANK RODRIGUEZ KATHERINE	85	GANADOR
3	GARCIA MARCHAN HELIANA ZULAY JULISSA LIZETTE	85	GANADOR
4	FERNANDEZ ACHA LUISA KARINA	85	GANADOR
5	JIMENEZ CALERO MARLIN MERCEDES	75	GANADOR
6	GARCIA OJEDA FLOR EUNISE	70	NO ADMITIDO
7	INFANTES GUERRERO KARINA BETSABE	65	NO ADMITIDO
8	PACORA NICO CARMEN LILIANA	65	NO ADMITIDO
9	RAMIREZ MARTINEZ MERCY	65	NO ADMITIDO
10	RAMIREZ ISAZIGA DE SAAVEDRA ANITA LOURDES	35	NO ADMITIDO
11	ZAVALA GRANDA ORMINDA	35	NO ADMITIDO



Atentamente,

La Comisión Evaluadora

La validación y suscripción del presente documento
como verificación de conformidad al documento
de origen, se encuentra por lo que no afecta al
control y seguimiento del S.N.C. (Decreto N°
001-2012-ED-001-001-001) No. Exp. 1-41

SINDICATO UNIFICADO DE TRABAJADORES
HOSPITAL DE APOYO "J.A.M.O."Margarita Dioses Castro
Secretaria de Organización